

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI
AGRICOLTURA, ALIMENTAZIONE E AMBIENTE

ADUNANZA DEL 9 APRILE 2020

Il giorno 9 aprile 2020, alle ore 15.00, ai sensi dei DD.RR. 886 del 26.3.2020 e 782 del 12.3.2020 recanti le procedure per lo svolgimento delle sedute di organi collegiali in modalità telematica a seguito delle misure urgenti per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, si è riunito in seconda convocazione il Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente, regolarmente convocato nel rispetto del D.R. 886 del 26.3.2020, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta del 25.2.2020
3. Richieste studenti
4. Assicurazione della Qualità
5. Mobilità internazionale
6. Richieste di patrocinio e riconoscimento CFU
7. Nomina commissioni giudicatrici borse di ricerca
8. Attivazione bandi borse di ricerca
9. Attivazione bandi borse di studio
10. Attivazione bandi assegni di ricerca
11. Emergenza Covid-19: determinazioni riguardanti la didattica del Dipartimento
12. Autorizzazioni accesso ai locali del Dipartimento
13. Convenzione conto terzi tra l'Università di Catania (Di3A) e la ditta Terravesta Ltd.
14. Convenzione tra l'Università di Catania (Di3A) e la Società AgriGeos
15. Autorizzazioni presentazione progetti di ricerca
16. Tavolo tecnico "Malattie delle api e prodotti dell'apicoltura". Designazione rappresentante del Dipartimento
17. Prof.ssa Santa Olga Cacciola. Richiesta congedo per motivi di studio e ricerca
18. Rinnovo assegno di ricerca
19. Richieste approvazioni progetti per attivazione bandi borse di ricerca
20. Modifica ordinamento Corso di studio "Pianificazione e sostenibilità ambientale del territorio e del paesaggio" L21. Adempimenti per le richieste dal CUN
21. Convenzione operativa con la Fondazione Edmund Mach – Centro Ricerca e Innovazione per la realizzazione del progetto di ricerca e cooperazione tecnologica "Assemblaggio del genoma di limone"
22. Richiesta adesione al partenariato del progetto "Innovazione varietale e colturale per un'ASPARagricoltura Siciliana sostenibile di Successo – ASPASS", sottomisura 16.1 PSR Sicilia 2014/2020
23. Richiesta adesione al progetto "La filiera dei frumenti antichi siciliani: dalla produzione alla realizzazione di prodotti nutraceutici – FiSiPro" Denominazione Gruppo Operativo "Sicilian quality food" sottomisura 16.1 PSR Sicilia 2014/2020

Sono componenti del Consiglio di Dipartimento n. 30 professori ordinari, n. 30 professori associati, n. 22 ricercatori universitari a tempo indeterminato e n. 15 ricercatori a tempo determinato.

Partecipano 9 rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e 11 rappresentanti degli studenti e dei dottorandi con limitazioni al diritto di voto nelle materie di cui all'art. 14, comma 2, lettere a), b) e d) dello Statuto dell'Università di Catania.

PROFESSORI ORDINARI	P	G	A	PROFESSORI ASSOCIATI	P	G	A
Prof.ssa Arcidiacono Claudia	X			Prof. Baglieri Andrea	X		
Prof.ssa Avondo Marcella	X			Prof. Barbagallo Riccardo Nunzio	X		
Prof. Barbagallo Salvatore	X			Prof.ssa Biondi Luisa	X		
Prof.ssa Caggia Cinzia	X			Prof. Bordonaro Salvatore	X		
Prof.ssa Carrà Giuseppina	X			Prof. Bracco Salvatore	X		

Prof. Cascone Giovanni	X			Prof. Branca Ferdinando	X		
Prof. Cirelli Giuseppe	X			Prof.ssa Cacciola Santa Olga	X		
Prof.ssa Consoli Simona	X			Prof.ssa Catara Vittoria	X		
Prof. Cosentino Salvatore	X			Prof. Cerruto Emanuele	X		
Prof.ssa Cirvilleri Gabriella	X			Prof. Continella Albertp	X		
Prof. D'Amico Mario	X			Prof. Cucuzza Giuseppe	X		
Prof. Fallico Biagio	X			Prof. D'Emilio Alessandro	X		
Prof.ssa Gentile Alessandra	X			Prof.ssa De Salvo Maria	X		
Prof.ssa La Rosa Rosa	X			Prof. Distefano Gaetano	X		
Prof. La Via Giovanni	X			Prof.ssa Ferrarello Daniela	X		
Prof. La Malfa Stefano Giovanni	X			Prof. Giuffrida Francesco	X		
Prof. Lanza Massimiliano	X			Prof.ssa Lo Piero Angela Roberta	X		
Prof. Leonardi Cherubino Maria	X			Prof. Luciano Giuseppe	X		
Prof. Licitra Giuseppe	X			Prof. Muratore Giuseppe	X		
Prof.ssa Marletta Donata	X			Prof.ssa Mazzeo Gaetana	X		
Prof. Mauromicale Giovanni	X			Prof.ssa Pane Antonella	X		
Prof. Pecorino Biagio	X			Prof. Pappalardo Gioacchino	X		
Prof. Polizzi Giancarlo	X			Prof.ssa Porto Simona Maria Carmela	X		
Prof. Priolo Alessandro	X			Prof.ssa Randazzo Cinzia Lucia	X		
Prof. Rapisarda Carmelo	X			Prof.ssa Restuccia Cristina	X		
Prof.ssa Romano Daniela	X			Prof. Siscaro Gaetano	X		
Prof. Russo Agatino	X			Prof. Testa Giorgio	X		
Prof. Schillaci Giampaolo			X	Prof. Timpanaro Giuseppe		X	
Prof. Signorello Giovanni	X			Prof.ssa Vindigni Gabriella	X		
Prof.ssa Zappalà Lucia		X		Prof.ssa Tessitori Matilde	X		
RICERCATORI	P	G	A	RICERCATORI A TEMPO DET.	P	G	A
Dott.ssa Abbate Cristina Maria	X			Dott. Biondi Antonio	X		
Dott. Anastasi Umberto		X		Dott. Chinnici Gaetano	X		
Dott.ssa Arena Elena	X			Dott. Di Guardo Mario	X		
Dott. Barbera Antonio Carlo	X			Dott.ssa Graziano Teresa	X		
Dott. Bella Marco	X			Dott.ssa Licciardello Feliciano	X		
Dott. Bellia Claudio	X			Dott.ssa Lombardo Sara	X		
Dott. Caruso Luciano	X			Dott. Mauro Rosario	X		
Dott.ssa De Angelis Anna	X			Dott. Milani Mirco	X		
Dott.ssa Failla Sabina Iole	X			Dott.ssa Palmeri Rosa	X		
Dott.ssa Foti Vera Teresa	X			Dott.ssa Pino Alessandra	X		
Dott. Guarnaccia Paolo	X			Dott.ssa Puglisi Ivana	X		
Dott. Lanteri Paolo	X			Dott. Scordia Danilo	X		
Dott. Longo Domenico	X			Dott. Scuderi Alessandro	X		
Dott. Manetto Giuseppe Ezio	X			Dott.ssa Vanella Daniela	X		
Dott. Massimino Cocuzza Giuseppe	X			Dott. Vitale Alessandro	X		
Dott.ssa Nicolosi Elisabetta	X			RAPPRESENTANTI STUDENTI	P	G	A
Dott. Nucifora Salvatore	X			Sig. Argento Giordano	X		
Dott. Pappalardo Giuseppe		X		Sig. Cinardi Salvatore	X		
Dott. Peri Iuri	X			Sig. Cutuli Giuseppe	X		
Dott. Suma Pompeo	X			Sig. Furnitto Nicola	X		
Dott. Tribulato Alessandro	X			Sig. Micciche' Pasquale	X		
Dott.ssa Tropea Garzia Giovanna	X			Sig.ra Nicotra Roberta	X		
RAPPRESENTANTI PERS. T.A.	P	G	A	Sig. Progetto Francesco	X		
Dott. Barbagallo Alfio		X		Sig. Puglisi Vincenzo	X		
Dott. Benintende Pio Giuseppe		X		Sig.ra Spanò Rossella	X		
Sig.ra Castorina Maria Provvidenza	X			Sig. Vitale Alessio			X
Sig. Costa Alberto	x			RAPPRESENTANTI DOTTORANDI	P	G	A
Dott.ssa Domina Fausta Anna	X			Dott.ssa Selvaggi Roberta	X		
Sig.ra Mangano Floreana	X						
Sig.ra Marino Rosaria	X						
Sig. Ricca Carmelo			X				
Dott.ssa Tiziana Toscano	X						
				(P) presente (G) assente giustificato (A) assente			

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

Presiede l'assemblea la Prof.ssa Daniela Romano, Vice Direttore del Dipartimento; funge da segretario verbalizzante il Prof. Massimiliano Lanza.

Ai sensi dell'art. 1 del D.R. 886 del 26.3.2020, inviato unitamente alla convocazione, il Consiglio prende atto che il presidente e il verbalizzante della seduta si trovano presso la Direzione di Via Valdisavoia n. 5 in Catania, da intendersi quale sede dell'assemblea che si svolgerà in via telematica mediante l'applicativo Microsoft Teams, come previsto dall'art. 6 D.R. 782 del 12.3.2020.

Il Vice Direttore, constatata la partecipazione mediante la trascrizione *on line* della presenza da parte di ciascun componente, verificata l'adeguatezza del collegamento audio e video e accertato il numero legale per poter deliberare validamente, dichiara aperta la seduta con le modalità impartite dall'Ateneo.

1) Comunicazioni

1.1. Il Vice Direttore comunica all'assemblea che i seguenti docenti hanno assunto servizio presso il Dipartimento quali professori di prima fascia, con decorrenza 1 marzo 2020:

- **Simona Consoli** - settore concorsuale 07/C1 INGEGNERIA AGRARIA, FORESTALE E DEI BIOSISTEMI - s.s.d. AGR/08 Idraulica agraria e sistemazioni idraulico-forestali.
- **Lucia Zappalà** - settore concorsuale 07/D1 PATOLOGIA VEGETALE E ENTOMOLOGIA - AGR/11 Entomologia generale ed applicata.

Il Consiglio ne prende atto con vivo compiacimento.

1.2. Il Vice Direttore comunica all'assemblea che i seguenti docenti hanno assunto servizio presso il Dipartimento quali professori di seconda fascia, con decorrenza 1 marzo 2020:

- **Riccardo Nunzio Barbagallo** - settore concorsuale 07/F1 - SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI - s.s.d. AGR/15 Scienze e tecnologie alimentari.
- **Alberto Continella**, settore concorsuale 07/B2 SCIENZE E TECNOLOGIE DEI SISTEMI ARBOREI E FORESTALI - s.s.d. AGR/03 Arboricoltura generale e coltivazioni arboree.
- **Daniela Ferrarello** - settore concorsuale 01/A1 LOGICA MATEMATICA E MATEMATICHE COMPLEMENTARI - s.s.d. MAT/04 Matematiche complementari.
- **Giuseppe Luciano** - settore concorsuale 07/G1 SCIENZE E TECNOLOGIE ANIMALI - s.s.d. AGR/19 Zootecnica speciale
- **Cristina Restuccia** - settore concorsuale 07/I1 MICROBIOLOGIA AGRARIA - s.s.d. AGR/16 Microbiologia agraria.
- **Matilde Tessitori** - settore concorsuale 07/D1 PATOLOGIA VEGETALE E ENTOMOLOGIA - s.s.d. AGR/12 Patologia vegetale.

Il Consiglio ne prende atto con vivo compiacimento.

1.3. Il Vice Direttore comunica all'assemblea che i seguenti docenti hanno assunto servizio presso il Dipartimento quali ricercatori di tipo b), con decorrenza 1 aprile 2020:

- **Ivana Puglisi** - settore concorsuale 07/E1 - CHIMICA AGRARIA, GENETICA AGRARIA E PEDOLOGIA - s.s.d. AGR/13 Chimica agraria
- **Alessandro Scuderi** - settore concorsuale 07/A1 – ECONOMIA AGRARIA E ESTIMO - s.s.d. AGR/01 – Economia ed estimo rurale.

Il Consiglio ne prende atto con vivo compiacimento.

1.4. Il Vice Direttore comunica all'assemblea che, attraverso l'Area della Didattica, il Magnifico Rettore ha inviato una nota al Consorzio Universitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA) con la quale, tenuto conto delle particolari misure adottate per il contenimento per l'infezione da Coronavirus e della conseguente semplificazione delle procedure di accesso ai propri Corsi di studio, l'Università di Catania ha stabilito di non voler aderire al progetto di erogazione denominato TOLC@CASA.

Il Consiglio ne prende atto.

1.5. Il Vice Direttore illustra all'assemblea la nota della Presidenza dei Consigli dei Ministri del 30.3.2020 relativa alle misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio. Art. 87 del decreto legge 17 marzo 2020, n.18.

La nota ricorda che l'art. 87 del decreto legge 17 marzo 2020 n. 18, nel prevedere che “fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni”, limitando la presenza al solo personale assegnato ai servizi indifferibili da svolgere in ufficio. Dispone che “*qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile, anche nella forma semplificata, le amministrazioni utilizzano gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva. Esperite tali possibilità le amministrazioni possono motivatamente esentare il personale dipendente dal*

servizio. Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge e l'amministrazione non corrisponde l'indennità sostitutiva di mensa, ove prevista".

Al riguardo, considerata la particolare delicatezza dell'emergenza in atto e la necessità di garantire l'applicazione delle misure di contenimento dell'epidemia da Covid-19, la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha invitato le Organizzazioni sindacali a voler sensibilizzare le Università presenti sul territorio nazionale all'applicazione delle misure di cui al citato art. 87 del decreto legge n.18/2020, affinché ogni Ateneo possa contribuire positivamente al contrasto della diffusione del virus, adottando le disposizioni previste dal DL "Cura Italia".

Il Consiglio ne prende atto.

1.6. Il Vice Direttore comunica all'assemblea che nota prot. 97417 del 3.4.2020, il Direttore Generale ha disposto che il termine di efficacia della precedente determina del 12.3.2020 prot. n. 88784, relativa al Lavoro agile emergenziale per il personale T.A. dell'Ateneo che ne ha fatto richiesta, è ulteriormente prorogato fino al 13 aprile 2020, e comunque fino alla vigenza delle disposizioni del Governo relative alle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Ricorda, altresì, che, in applicazione dell'ultima determina del Direttore Generale, il personale T.A. del Di3A, già in via ordinaria in lavoro agile fino al 3 aprile c.a., continuerà a lavorare in tale modalità fino al 13 aprile 2020, salvo ulteriori disposizioni.

A tal riguardo, il Coordinatore amministrativo del Dipartimento, dott.ssa Catia Belluomo, ha inviato per mail a tutto il personale del dipartimento un prospetto riepilogativo, con recapiti e indirizzi mail.

Il Consiglio ne prende atto.

1.7. Il Vice Direttore ricorda all'assemblea le numerose determinazioni che si sono succedute a causa dell'emergenza covid-19 ed in particolare:

- Nota Rettoriale prot. 88831 del 12/03/2020, in cui si informava che tutta la didattica frontale era sospesa e sostituita da forme di didattica a distanza, tramite l'uso della piattaforma Microsoft Teams, secondo la procedura predisposta dai servizi informativi come da linee guida disponibili sulla pagina <https://www.unict.it/servizi/microsoft-teams>.
- Mail del Rettore del 23/03/2020 relativa alle Sedute di laurea a distanza, in cui si informava che era stata testata con successo la procedura sulla piattaforma MS Teams e si fornivano indicazioni in merito alla modalità di svolgimento.
- Nota Rettoriale prot. 96178 dell'1.4.2020, con la quale il Rettore ricordava che l'art. 2 del decreto rettorale n. 783 del 12/03/2020 dispone che sono sospese tutte le esercitazioni di laboratorio, in campo o fuori sede. In considerazione del perdurare della situazione emergenziale legata al contenimento della diffusione della pandemia, che non consente di riprendere le attività "in campo e fuori sede" in tempi brevi, si invitano i docenti degli insegnamenti che prevedano attività di laboratorio a volerle espletare con modalità differenti e a distanza.
- Sono state trasmesse le linee guida che disciplinano l'utilizzo della didattica a distanza ed il riconoscimento delle attività svolte in mobilità Visiting che sono riportate sull'apposita pagina web dell'ateneo (<https://www.unict.it/it/internazionale/news/emergenza-coronavirus-indicazioni-la-didattica-distanza-e-il-riconoscimento>).

Il Consiglio ne prende atto.

1.6. Il Vice Direttore comunica all'assemblea che nota prot. 97517 del 3.4.2020, la Prof.ssa Pinella Di Gregorio, Delegato del Rettore al Sistema Bibliotecario d'Ateneo ha comunicato che, in ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, ha disposto la chiusura al pubblico delle biblioteche nonché la sospensione dei servizi di prestito e restituzione in assenza del quale è stato reso possibile comunque sostenere gli esami di laurea.

Al fine di informare l'utenza, è stata fin da subito allestita la pagina web:

www.sida.unict.it/content/biblioteche-e-coronavirus in continuo aggiornamento contenente informazioni e risorse digitali temporaneamente accessibili di indiscusso prestigio accademico.

Il personale delle biblioteche e dell'Area dei Sistemi Informativi, ben consapevole dell'enorme importanza che le biblioteche ed i relativi servizi rivestono per la didattica e la ricerca, anche mediante lavoro agile, ha assicurato tutti i servizi che è possibile svolgere a distanza

Il Consiglio ne prende atto.

1.7. Il Vice Direttore ricorda all'assemblea che il 27 marzo 2020 è giunto, tramite il servizio comunicazione la mail su "UNICT aiuta chi ti aiuta: l'ateneo a sostegno degli ospedali catanesi per la raccolta fondi per l'acquisto di attrezzature sanitarie e dispositivi di protezione per

fronteggiare l'emergenza Coronavirus". A tal fine chiunque potrà contribuire con una propria donazione tramite bonifico bancario all'IBAN IT 96 N05216 16903 000008092222, intestato all'Università di Catania, indicando la causale "Coronavirus". I docenti e personale dell'Ateneo potranno inoltre donare una quota autorizzando contestualmente la trattenuta dallo stipendio, tramite il sito web dell'Università.

Il Consiglio ne prende atto.

1.8. Il Vice Direttore illustra all'assemblea la Direttoriale prot. 124866 del 7.4.2020 con la quale, dando seguito a quanto già comunicato dal Magnifico Rettore con nota del 03.04.2020, prot. n.97646, il Direttore Generale informa che sono stati predisposti gli insegnamenti per la "didattica a distanza" anche per i percorsi *post lauream* (Dottorato di Ricerca, Scuole di Specializzazione, Master e Corsi di Perfezionamento).

Al tal fine l'Area dei Sistemi Informativi ha già provveduto a creare sulla piattaforma Microsoft Teams le aule virtuali impostando come owner il coordinatore del corso e il referente amministrativo dipartimentale, oltre che il personale tecnico dell'area per l'eventuale supporto a distanza. A ciascun corso (aula virtuale) è stato associato un codice di registrazione che gli studenti potranno reperire attraverso l'apposito box informativo presente sulle pagine web dedicate:

- Dottorati di ricerca: <https://www.unict.it/it/didattica/dottorati-di-ricerca>
- Scuole di specializzazione: <https://www.unict.it/it/didattica/scuole-di-specializzazione>
- Master: <https://www.unict.it/it/didattica/master-universitari>

A tal proposito, ricorda che tutti i docenti e gli studenti dell'Ateneo sono in possesso delle credenziali per l'accesso a Office365. Come già anticipato dal Rettore con la suddetta nota del 3 aprile u.s., si provvederà a rilasciare le credenziali anche agli iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca con sede amministrativa consorziata e agli specializzandi di Scuole di Specializzazione in rete formativa.

I documenti utili all'utilizzo di Microsoft Teams sono disponibili nel sito <https://www.unict.it/it/servizi/microsoft-teams> incluse le guide predisposte per i docenti e per gli studenti. Gli uffici dell'Area dei Sistemi Informativi restano a disposizione per ogni attività di supporto tecnico; in particolare si segnala l'indirizzo di posta elettronica dedicato all'assistenza Teams: assistenza.teams@unict.it.

Il Consiglio ne prende atto.

1.9. Il Vice Direttore comunica che il presidente del Consiglio Universitario Nazionale, Prof. Antonio Vicino, ha inviato il 3 aprile 2020 Al Ministro dell'Università e della Ricerca, Al Presidente della CRUI e al Presidente e al Consiglio Direttivo di ANVUR, una Nota nella quale, anche su sollecitazione delle comunità scientifiche e accademiche, ha chiesto di sospendere e rinviare all'anno 2021 l'esercizio di valutazione della qualità della ricerca (VQR 2015-2019) in ragione della drammatica situazione di emergenza in atto legata al COVID-19.

Il Consiglio ne prende atto.

1.10. Il Vice Direttore illustra all'assemblea la mail dell'8.4.2020 con la quale il Presidente e il Direttore del Centro Orientamento e Formazione dell'Ateneo (C.O.F.), informano i Direttori di Dipartimento che il Rettore ha dato avvio ad una campagna di orientamento e comunicazione del nostro Ateneo, che verrà lanciata sul portale e sui canali social media ufficiali.

Pertanto, di concerto con l'Area della Comunicazione e con i rispettivi Delegati del Rettore, il C.O.F. ha programmato di realizzare nel mese di maggio n. 3 eventi di presentazione dei Dipartimenti, accessibili in modalità a distanza e suddivisi per settori ERC.

Durante questi eventi verranno trasmessi i video di presentazione (video selfie) realizzati da ciascun dipartimento, anticipati da un videomessaggio del Rettore e una breve presentazione del COF e degli altri servizi di Ateneo.

Per quanto sopra, ogni Struttura è stata invitata a realizzare un video-selfie della durata di max 2 minuti che metta sinteticamente in evidenza i seguenti 3 aspetti fondamentali:

- **perché scegliere di studiare a Catania** (Evidenziare gli aspetti legati al territorio, clima, natura, potenzialità dei corsi in relazione al territorio)
- **promuovere l'offerta formativa del Dipartimento** (Evidenziando gli aspetti di insieme in maniera discorsiva: l'essenza dell'offerta formativa del dipartimento)
- **cosa ti aspetta dopo la laurea** (Le figure professionali e le competenze più richieste dal mercato del lavoro)

Sono stati anche forniti alcuni accorgimenti tecnici e redazionali per la realizzazione dei video selfie di Dipartimento:

- AUDIO: Registrare in prossimità del telefonino (oppure indossare auricolari con il microfono), in un ambiente non troppo grande e pieno di oggetti (non stanza vuote) per evitare il riverbero del suono;
- AMBIENTAZIONE: Utilizzare uno sfondo arredato in maniera idonea (libri, quadri, piante)
- LUCE: È preferibile registrare con luce naturale frontale: NO luce da dietro; SÌ luce avanti e dietro ; SÌ luce da studio frontale;
- RIPRESE IN ORIZZONTALE: Si consiglia l'aiuto di qualcuno durante la ripresa o l'utilizzo di un supporto (eventuali tremori verranno eliminati in fase di montaggio);
- DURATA MAX: 2 minuti (30/40 secondi per punto);
- METODO DI INVIO: La condivisione del video può avvenire direttamente tramite il telefonino, attraverso la funzione "condividi" ai seguenti indirizzi: salvo.noto@unict.it e cofori@unict.it;
- NO WHATSAPP: perde risoluzione.
- SI E-MAIL, WETRANFER, GOOGLE DRIVE, ONE DRIVE o simili
- SCELTA DEL TESTIMONIAL: Il docente che presta la sua voce e la sua immagine per questo video promozionale deve avere un aspetto giovane o uno stile giovanile che possa catturare l'attenzione dei giovani dai 16 ai 18 anni e che quindi utilizzi un linguaggio semplice, chiaro e a loro vicino: lo stile di comunicazione deve essere informale e smart.
- La priorità è raggiungere il target utilizzando degli sketch brevi chiari semplici e d'impatto. Primo impatto positivo con la materia e la strutta didattica che solletichi la curiosità e che invogli ad un successivo approfondimento.
- DEAD LINE: 17 aprile 2020.

Il Consiglio ne prende atto e propone, su indicazione del vice Direttore, un gruppo di lavoro composto dai proff. Salvatore Bordonaro, Cristina Restuccia, Teresa Graziano, Mario Di Guardo, Daniela Vanella e Alessandra Pino.

1.11. Il Vice Direttore comunica all'assemblea che è pervenuta una mail al Direttore, Prof. A. Russo, da parte di Lorenzo Chioccoloni, responsabile del progetto finanziato dalla Fondazione HH con lo scopo di creare una borsa di ricerca da svolgersi presso i locali del dipartimento, per consentire ad alcuni neolaureati di portare avanti ricerca in ambito alimentare e favorire l'inserimento giovanile nel mondo del lavoro. A causa della situazione in atto la Fondazione si è vista costretta a dover posticipare i suoi programmi. Tuttavia, nell'attesa di una rapida ripresa delle attività, la Fondazione stessa, in virtù del forte legame col territorio siciliano, ha deciso di dare il proprio contributo alle molte azioni volte a contrastare l'emergenza, devolvendo gli €8.000,00, in precedenza destinati alla borsa di ricerca, al conto corrente che l'Università di Catania ha messo a disposizione per far fronte all'emergenza covid-19. Nel ringraziare di cuore la Fondazione, a nome del Direttore e di tutto il Dipartimento, il Vice Direttore ha messo a conoscenza dell'iniziativa il Rettore e il Direttore generale, anche per potere dare in seguito contezza alla Fondazione sulla destinazione delle somme che, generosamente, sono state donate alla nostra Università.

Il Consiglio ne prende atto.

1.12. Il Vice Direttore comunica all'assemblea che nota prot. 97526 del 3.4.2020 l'Area della Didattica ha trasmesso il parere espresso dal Consiglio Universitario Nazionale (CUN) - nell'adunanza del 2 aprile 2020 e pubblicato sulla piattaforma AVA SUA-CdS - relativamente alla proposta di modifica dell'ordinamento del corso di studio in classe L21 - Pianificazione e sostenibilità ambientale del territorio e del paesaggio.

Nello specifico il CUN ha espresso parere favorevole a condizione che sia adeguato alle seguenti osservazioni:

- Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding): "I laureati in devono possedere" indicare il titolo della laurea.
- Attività caratterizzanti: l'ambito "Diritto, economia e sociologia" è troppo ampio (6-24).

Alla luce delle indicazioni ministeriali, si chiede al Dipartimento di far pervenire all'area della Didattica, tutta la documentazione necessaria (compresa la delibera di approvazione del dipartimento) per dar seguito correttamente a tutti gli adempimenti richiesti.

Il Consiglio ne prende atto.

1.13. Il Vice Direttore comunica all'assemblea che il Prof. Massimo Oliveri, Presidente del Clnap dell'Ateneo, ha comunicato la modifica all'art. 16 del Regolamento delle attività formative:

"In ogni anno accademico devono essere previsti almeno due ulteriori appelli riservati agli studenti iscritti regolarmente ad anni successivi al primo per consentire loro di recuperare gli esami degli anni precedenti non ancora superati. Tali appelli non possono essere fissati nei periodi in cui si svolgono attività didattiche frontali; è lasciata all'autonomia delle strutture

didattiche competenti la calendarizzazione di tali appelli, che dovranno essere opportunamente distanziati da quelli ordinari."

Il Consiglio ne prende atto.

1.14. Il Vice Direttore comunica all'assemblea che il dott. Iuri Peri ha inviato una nota nella quale ricordava che il nostro Ateneo, attraverso il Di3A è membro dell'associazione Agrinatura (<https://agrinatura-eu.eu/about-us/members/>), associazione che coinvolge le maggiori e più qualificate Università e istituzioni di ricerca europee, operanti in campo agricolo e dello sviluppo internazionale. L'essere associati ha consentito, oltre di accedere ad una rete di prestigiose accademie, di partecipare alla nuova proposta di Master Agris Mundus - European Master of Sciences in Sustainable Development of Agriculture (Cfr. Delibera di Dipartimento del 20/01/2020 – punto 32). Secondo quanto convenuto nell'atto di adesione all'Associazione sottoscritto dal nostro Ateneo e quanto deliberato al punto 16 del Consiglio di Dipartimento del 15 Novembre 2018, il Di3A si fa carico di pagare ogni anno la quota associativa. A tal fine si comunica che è stata data disposizione di procedere al Pagamento della quota annuale membership Agrinatura, su fondi di Dipartimento.

Il Consiglio ne prende atto.

1.15. Il Vice Direttore ricorda che il 30.03.2020, con una nota del Magnifico Rettore, è stato comunicato che il calendario del 2020 delle visite di accreditamento periodico delle Università è stato posticipato di un semestre. In merito a questo ultimo punto, l'Anvur ha mandato, inoltre, apposita nota con la quale ha comunicato che, per il nostro Ateneo, la visita per l'accREDITamento è stata posticipata al mese di maggio 2021 e, contestualmente, ha reso noto l'elenco dei Corsi di Studio e dei Dipartimenti che saranno oggetto di valutazione nell'ambito della procedura di accREDITamento periodico. Il Rettore ha tenuto a precisare che l'accREDITamento è un processo che riguarda tutto l'Ateneo e che conoscere con tanto anticipo quali siano i CdS e i Dipartimenti oggetto di valutazione consente sicuramente di programmare azioni mirate per prepararci al meglio alla prossima visita, ma nessuna azione potrà mai essere efficace se non è inscritta in un processo virtuoso che deve riguardare tutta la nostra Università, e non solo i Corsi di Studio e i Dipartimenti selezionati per la visita, al fine di potenziare i nostri punti di forza e ripensare criticamente i nostri punti di debolezza.

Contestualmente è stato trasmesso l'elenco dei 3 Dipartimenti e dei 12 Corsi di Studio che saranno oggetto di esame approfondito da parte dei CEV dell'ANVUR. Il nostro dipartimento è fra tre indicati; come corso di studio è stato selezionato LM7. A tal fine si sono già riuniti la Commissione Qualità del Dipartimento e i Presidenti dei corsi di studio per avviare le necessarie attività in vista di tale visita.

Il Consiglio ne prende atto con soddisfazione.

2. Approvazione verbale seduta del 25.2.2020

Preliminarmente, il Vice Direttore informa l'assemblea che il verbale n. 7 della seduta del 23.3.2020, riservata ai soli professori di I e II fascia, è stato integralmente approvato seduta stante.

Il Vice Direttore sottopone, quindi, all'approvazione dell'assemblea il verbale n. 6 della seduta del 25.2.2020, già disponibile in visione nell'apposita pagina del sito web del Dipartimento.

Il Consiglio, con l'astensione dei Proff. Daniela Ferrarello e Giuseppe Luciano, approva a maggioranza.

3. Richieste studenti

Il Vice Direttore illustra all'assemblea la nota pervenutagli l'8.4.2020 e che si allega a verbale, con la quale i rappresentanti degli studenti in seno al Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente, Sigg.ri Giuseppe Cutuli, Roberta Nicotra e Francesco Progetto, considerati:

- l'affaticamento visivo legato all'utilizzo eccessivo del computer al fine di seguire in diretta le lezioni a distanza;
- l'importanza delle esercitazioni di laboratorio all'interno dei corsi di laurea del nostro dipartimento, il cui adempimento è una fase fondamentale nella formazione di ogni laureato;
- il perseguimento di un processo di normalità nello svolgimento degli adempimenti accademici che l'Università degli Studi di Catania si sta impegnando a portare avanti;
- le difficoltà economiche che molte famiglie stanno vivendo in questo periodo a causa dell'emergenza dovuta al nuovo Covid-19;

chiedono:

- una direttiva omogenea seguita nei vari insegnamenti in cui vengano previste delle pause durante la lezione di durata minima di dieci minuti;

- la possibilità di recuperare, su organizzazione dei docenti, quando vi sarà la possibilità ed anche in un momento successivo all'espletamento dell'esame di valutazione, in maniera assolutamente facoltativa da parte degli studenti, una parte delle ore di laboratorio previste all'interno degli insegnamenti.
- prevedere delle prove intermedie per quegli insegnamenti in cui a prescindere dalla situazione di difficoltà pervenuta avrebbero utilizzato questa modalità di valutazione.
- maggiore concessione di materiale didattico da parte dei docenti avvalendosi di sistemi bibliotecari del dipartimento.

Interviene in qualità di rappresentante degli studenti il Sig. Giordano Argento che chiede di:

- 1) Garantire esercitazioni ed esami per le materie di ingegneria agraria che prevedano l'utilizzo e l'apprendimento di programmi professionalizzanti come AutoCad e GIS considerando che molti studenti scelgono queste materie con il fine principale di imparare le funzioni di questi programmi.
- 2) Creare un team sulla piattaforma Microsoft Team in cui il personale tecnico-amministrativo del Dipartimento possa svolgere i servizi di segreteria, stabilendo degli orari e giorni in modo da permettere agli studenti di sapere quando potersi collegare e usufruire dei servizi di segreteria.

In merito al primo gruppo di richieste intervengono i proff.ri La Via e Romano che ritengono pienamente legittime e ragionevoli le richieste delle pause nell'ambito della singola lezione e la opportunità di fornire materiale didattico aggiuntivo; maggiori difficoltà vi potrebbero essere nell'effettuazione delle prove in itinere, al momento necessariamente orali, soprattutto in quei corsi frequentati da un elevato numero di studenti. Per quanto riguarda la possibilità di rinviare le esercitazioni a settembre, pur riconoscendo le motivazioni sottese, che attestano l'impegno degli studenti nel frequentare le lezioni, si fa presente che ciò rappresenterebbe un ritardo eccessivo nel sostenere gli esami di profitto, poiché le esercitazioni fanno parte integrante dei corsi e degli stessi esami di profitto.

In merito alle richieste del sig. Argento Giordano intervengono nel dibattito le proff.sse Consoli e Arcidiacono che sottolineano come la gran parte dei corsi dell'area di Ingegneria agraria, che prevedono l'impiego di AutoCad e GIS, siano stati svolti nel primo semestre secondo le normali modalità previste e, pertanto, non hanno subito alcuna variazione riferibile alle attuali condizioni di emergenza da COVID. Per i corsi in itinere, si informano gli studenti che gli insegnamenti attualmente erogati, che prevedono l'uso di Autocad e GIS, sono stati organizzati al fine di consentire le esercitazioni per gli studenti tramite la piattaforma Microsoft Teams, e che sono stati messi a disposizione su Studium materiale didattico e persino tutorial dei software. Si invitano, dunque, gli studenti a seguire le lezioni e gli strumenti messi a disposizione, impegnandosi nelle esercitazioni durante i corsi.

Viene, inoltre, evidenziato dalle proff.sse come risulti che gli studenti, che seguono i corsi, partecipano con interesse e competenza a tali esercitazioni, a dimostrazione del fatto che hanno acquisito le competenze necessarie all'utilizzo di tali strumenti automatici.

In merito alla possibilità di creare una piattaforma Microsoft Teams per i servizi di Segreteria, il Vice Direttore ricorda che gli strumenti ad oggi disponibili (telefono e mail) appaiono sufficienti; nel caso in cui ce ne fosse bisogno, si provvederà in futuro a venire incontro alla richiesta presentata.

Il vice Direttore chiede all'assemblea di esprimersi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva seduta stante la deliberazione relativa a questo punto all'o.d.g. che verrà trasmessa, per competenza, alla Direzione dell'Area didattica dell'Ateneo per gli adempimenti consequenziali, considerato che il personale che opera presso la Segreteria studenti del Di3A non appartiene all'organigramma del Dipartimento.

4. Assicurazione della Qualità

Il Vice-Direttore invita la prof.ssa Cinzia Caggia ad illustrare brevemente lo stato di avanzamento dei lavori della Commissione Assicurazione Qualità di Dipartimento (CAQD).

La prof.ssa Caggia riferisce che la CAQD si è riunita per via telematica, attraverso la piattaforma Microsoft Teams, il 30 marzo 2020 per fare il punto sulle seguenti attività:

1. Aggiornamento del sito web del Di3A

Relativamente a tale attività, ulteriori numerose modifiche e integrazioni sono state apportate al sito, seguendo i suggerimenti del Presidio di Qualità di Ateneo (PQA), grazie alla collaborazione del dott. Salvatore Ingegnere e del prof. Giuseppe Manetto. Si sta procedendo, inoltre, al monitoraggio della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni contenute nel sito del Di3A, con particolare riferimento ai curricula dei docenti, all'inserimento della foto, al

collegamento a IRIS e all'indicazione dell'orario di ricevimento studenti; alla verifica della completezza delle informazioni contenute nelle schede di presentazione dei corsi di studio e alla collaborazione con la sede centrale per la predisposizione della struttura informatica per la pagina dei dottorati di ricerca.

2. Monitoraggio delle attività previste nel piano triennale del Dipartimento (anno 2019) e Report Annuale di Assicurazione Qualità della Ricerca e della Terza Missione;

Relativamente al monitoraggio delle attività previste nel piano triennale di Dipartimento (relativo all'anno solare 2019) i delegati alla Didattica, alla Ricerca, alla Terza Missione e all'Internazionalizzazione stanno lavorando al relativo documento seguendo le "Linee guida per la redazione del Piano Triennale Dipartimentale 2019/2021, ver. 2.0 - aprile 2019", predisposte dal PQA. Contestualmente i delegati alla Ricerca e alla Terza Missione stanno predisponendo il Report Annuale AQ della Ricerca e della Terza Missione. La scadenza per l'approvazione di entrambi i documenti è stata prorogata, dal PQA, al 31 maggio 2020.

Relativamente alla Didattica, la prof.ssa Caggia fa presente che il Dipartimento ha approvato il 25 febbraio u.s., i Report Assicurazione Qualità dei CdS che sono stati redatti tenendo conto dei target del Piano Triennale di Dipartimento e delle indicazioni riportate nella Relazione Annuale 2019 del Nucleo di Valutazione (NdV) e nella relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) di Dipartimento e dei suggerimenti pervenuti in occasione degli audit presso il dipartimento realizzati dal NdV e dal PQA.

Relativamente alla Ricerca, la prof.ssa Simona Consoli, sta ultimando la redazione della scheda SUA_RD, in attesa di ricevere i dati da qualche gruppo di ricerca che non ha fornito informazioni circa i finanziamenti ricevuti relativamente al bando Chance. Si sta inoltre valutando la possibilità di disporre delle informazioni sulle pubblicazioni contenute nella banca dati IRIS e già elaborate dall'ASI di Ateneo. In vista, inoltre, dell'imminente attribuzione del finanziamento ai Dipartimenti, a valere sulla Linea 2, occorrerà riflettere sull'attivazione dell'Advisory Board ai fini della valutazione esterna delle attività di incentivazione condotte per la ricerca.

Per la Terza Missione, il prof. Biagio Fallico ha predisposto il report relativo al 2019, che, in conformità a quanto previsto e richiesto dagli organi di Ateneo, è parte integrante del report annuale della Ricerca e Terza Missione del Di3A. Il Report consta di due parti. La prima parte riporta l'elenco delle attività e il riferimento agli obiettivi e agli indicatori previsti nel Piano Triennale, il grado di raggiungimento e una breve analisi. La seconda riporta la conferma o la modifica degli obiettivi previsti nel Piano Triennale Di3A, relativamente alla Terza Missione.

Circa l'Internazionalizzazione la prof.ssa Luisa Biondi ha redatto il documento di monitoraggio annuale evidenziando le variazioni rispetto agli obiettivi e agli indicatori riportati nel Piano Triennale (2019-2021) del Di3A. L'Internazionalizzazione è un tema trasversale e interseca le tre missioni del Di3A (didattica, ricerca e terza missione), pertanto il Report prevede gli aggiornamenti specifici per le singole missioni e un paragrafo specifico sulla mobilità.

3. Attività di divulgazione della cultura della qualità

Relativamente alla proposta del Sig. Alessio Vitale, rappresentante degli studenti in seno alla CAQD, di organizzare un evento formativo e informativo rivolto a tutti gli studenti del Dipartimento, per la divulgazione della cultura della Qualità e per incentivare la partecipazione attiva e costruttiva degli studenti, previsto per il mese di aprile 2020, la CAQD, in seguito all'emergenza COVID-19, ha prorogato tale evento a data da destinarsi.

4. Attività in vista della visita di accreditamento

Secondo il documento "Cronoprogramma delle attività", redatto dal PQA e approvato in CdA il 27/2/2020, relativo alle attività connesse alla produzione e alla trasmissione dei documenti all'ANVUR, in vista della visita di accreditamento, allora fissata per il 30 novembre-4 dicembre 2020, che la trasmissione dei documenti, attraverso una nuova piattaforma informatica, sarà curata dal PQA, che avrà anche il compito di verificare la correttezza della documentazione da trasmettere. Nel documento le scadenze sono programmate in base alla data di trasmissione della documentazione, allora fissata per il 7 settembre 2020.

A seguito della comunicazione, ricevuta lo scorso 30 marzo, da parte del Magnifico Rettore, che sia il Di3A sia il corso laurea magistrale in Biotecnologie Agrarie (LM-7), saranno oggetto di esame approfondito, in occasione della visita della Commissione di Esperti di Valutazione (CEV) ai fini dell'accREDITamento periodico dell'Ateneo, precedentemente prevista per il periodo 30 novembre-4 dicembre 2020, differita al mese di maggio del 2021, la CAQD ha fatto il punto sulle scadenze per la predisposizione dei relativi documenti.

In dettaglio, si ricorda che:

il PQA, il 16 gennaio 2020, ha trasmesso una nota con cui si invitavano i Corsi di Studio che sarebbero stati selezionati dall'ANVUR a redigere il documento "Indicazioni delle fonti documentali CdS" (approvato dal PQA il 13/1/2020), in accordo all'Allegato 3 delle Linee Guida AVA 2.0, secondo il requisito R3 delle stesse linee guida. La scadenza per la trasmissione al PQA di una prima stesura di tale documento era stata fissata per il 20 giugno 2020.

il PQA, il 26/02/2020, ha trasmesso una nota con la quale si invitavano i Dipartimenti selezionati dall'ANVUR a redigere il documento "Indicazioni delle fonti documentali dei Dipartimenti", in accordo all'Allegato 4 delle Linee Guida AVA 2.0, secondo il requisito R4.B delle stesse linee guida (aggiornato dal PQA nella seduta del 17 febbraio u.s.). La scadenza per la trasmissione al PQA di una prima stesura del documento era stata fissata per il 20 giugno 2020.

Il Consiglio ne prende atto facendo proprie le indicazioni della Commissione Assicurazione Qualità di Dipartimento (CAQD).

5. Mobilità internazionale

Il Vice Direttore comunica all'assemblea che non ci sono elementi da sottoporre all'approvazione del Consiglio.

Alle ore 16.00 si allontana dalla sala dell'adunanza la prof.ssa Luisa Biondi.

Su proposta del Vice Direttore, il Consiglio posticipa il punto 6 dopo la discussione del punto 11 all'O.d.G.

7. Nomina commissioni giudicatrici borse di ricerca

7.1 Il vice Direttore informa l'assemblea che in data 26.02.2020 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di cui al bando indetto con **D.R. n. 328** del 06.02.2020, responsabile **prof. Biagio Pecorino**, riguardante la pubblica selezione, per titoli, per il conferimento di n.1 borsa di ricerca, ai sensi dell'art. 18, comma 5, della legge 240 del 31.12.2010 e del relativo Regolamento di Ateneo, dal titolo "Raccolta dati per la stima della WTP per il digestato separato solido", nell'ambito del programma di ricerca: "Innovazioni per lo sviluppo del biometano da matrici mediterranee - INNOBIOMED" avente quale Responsabile scientifico il prof. Biagio Pecorino.

In ottemperanza alla nota Prot. 53436/III/12 del 10.02.2020 pervenuta dall'Area della Ricerca, il vice Direttore chiede all'assemblea di deliberare ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca e propone, vista la richiesta del Responsabile prof. Biagio Pecorino, i seguenti nominativi:

- Prof. Biagio Pecorino;
- Prof. Salvatore Bracco;
- Prof. Gioacchino Pappalardo.

Il Consiglio, unanime, approva.

7.2 Il vice Direttore informa l'assemblea che in data 09.03.2020 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di cui al bando indetto **D.R. n. 484** del 18.02.2020, responsabile **prof.ssa Gabriella Cirvilleri**, riguardante la pubblica selezione, per titoli, per il conferimento di n.1 borsa di ricerca, ai sensi dell'art. 18, comma 5, della legge 240 del 31.12.2010 e del relativo Regolamento di Ateneo, dal titolo "Studio delle comunità microbiche epifite degli agrumi in relazione alla loro modalità di conduzione (biologico vrs. integrato)", nell'ambito del programma di ricerca: "Research and Innovation (RIA) SFS-08-2017 Sustainable Food Security – Resilient and Resource-Efficient Value Chains - Proposal number 774340-2 (Organic PLUS: Pathways to phase-out contentious inputs from organic agriculture in Europe) Organic-PLUS" avente quale Responsabile scientifico la prof.ssa Gabriella Cirvilleri.

In ottemperanza alla nota Prot. 67993/III/12 del 20.02.2020 pervenuta dall'Area della Ricerca, il vice Direttore chiede all'assemblea di deliberare ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca e propone, vista la richiesta del Responsabile prof.ssa Gabriella Cirvilleri, i seguenti nominativi:

- Prof.ssa Gabriella Cirvilleri;
- Prof.ssa Rosa La Rosa;
- Prof.ssa Matilde Tessitori;
- Prof.ssa Vittoria Catara (membro supplente).

Il Consiglio, unanime, approva.

7.3 Il vice Direttore informa il Consiglio che a seguito della scadenza del bando **D.R. n. 513** del 19/02/2020, riguardante la pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca, ai sensi dell'art. 18, comma 5, della legge 240 del 31.12.2010 e del Regolamento di Ateneo per il conferimento di borse di ricerca, dal titolo "Valutazione morfologica di piante di ulivo sottoposte a diversi regimi idrici", nell'ambito del programma di

ricerca "Gestione sostenibile di impianti di ulivo attraverso tecniche di irrigazione deficitaria e uso di acque reflue – H2OLIVO", su richiesta del **prof. Alberto Continella**, poiché si trattava di un progetto di ricerca da rendicontare, la cui scadenza è prossima, con nota prot. n. 92292 del 23.03.2020 è stata nominata la seguente commissione giudicatrice:

- Prof. Alberto Continella;
- Prof.ssa Alessandra Gentile;
- Prof. Stefano Giovanni La Malfa.

Il vice Direttore chiede all'Assemblea di ratificare la nomina della commissione giudicatrice.

Il Consiglio, unanime, approva.

7.4 Il vice Direttore informa il Consiglio che a seguito della scadenza del bando **D.R. n. 295** del 31/01/2020, riguardante la Pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca, ai sensi dell'art. 18, comma 5, della legge 240 del 31.12.2010 e del Regolamento di Ateneo per il conferimento di borse di ricerca, dal titolo "Interventi agronomici di diversi combinazioni neso/portinnesto in agrumeto", nell'ambito del programma di ricerca "Life Vida For Citrus: Development of sustainable control strategies for citric under threat of climate change & preventing entry of HLB in EU (LIFE18 CCA/ES/001109) – CUP: E64I18002340006", su richiesta del **prof. Alberto Continella**, poiché si trattava di un progetto di ricerca da rendicontare, la cui scadenza è prossima, con nota prot. n. 92291 del 23.03.2020 è stata nominata la seguente commissione giudicatrice:

- Prof. Alberto Continella;
- Prof.ssa Elisabetta Nicolosi;
- Prof. Gaetano Distefano.

Il vice Direttore chiede all'Assemblea di ratificare la nomina della commissione giudicatrice.

Il Consiglio, unanime, approva.

7.5 Il vice Direttore informa il Consiglio che a seguito della scadenza del bando **D.R. n. 550** del 21/02/2020, riguardante la Pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca, ai sensi dell'art. 18, comma 5, della legge 240 del 31.12.2010 e del Regolamento di Ateneo per il conferimento di borse di ricerca, dal titolo "Prove di irrigazione con acque reflue su uliveti", nell'ambito del programma di ricerca "Gestione sostenibile di impianti di ulivo attraverso tecniche di irrigazione deficitaria e uso di acque reflue – H2OLIVO", su richiesta del **prof. Giuseppe Cirelli**, poiché si trattava di un progetto di ricerca da rendicontare, la cui scadenza è prossima, con nota prot. n. 91481 del 19.03.2020 è stata nominata la seguente commissione giudicatrice:

- Prof. Giuseppe Cirelli;
- Prof.ssa Simona Consoli;
- Prof. Mirco Milani.

Il vice Direttore chiede all'Assemblea di ratificare la nomina della commissione giudicatrice.

Il Consiglio, unanime, approva.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

Su proposta del Vice Direttore, il Consiglio posticipa il punto 8 dopo la discussione del punto 19 all'O.d.G.

9. Attivazione bandi borse di studio

Il vice Direttore comunica che il prof. Ferdinando Branca con nota acquisita al prot. interno n. 136569 del 08.04.2020, ha chiesto l'attivazione di n. 1 Borsa di Studio della durata di quattro mesi, dell'importo di €. 4.000,00 per studenti dell'Università degli Studi di Catania iscritti al corso di laurea magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari (LM-70) interessati a partecipare all'attività di ricerca dal titolo "*Analisi e progettazione di sistemi agroalimentari biologici e sostenibili*", nell'ambito del progetto Erasmus + *Undegraduate University Module in Permaculture: Creating new synergies between higher education and professionals to promote sustainable system-* n. 19PS0005, da svolgersi presso il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente.

Tale borsa potrà essere rinnovata una sola volta con provvedimento del Rettore, su motivata delibera del Consiglio del Di3A, dopo aver verificato la disponibilità finanziaria. A tale proposito, data la necessità di attivare le procedure per l'attivazione del bando per la suddetta Borsa di Studio, il vice Direttore propone che la spesa di €. 4.000,00 possa gravare sul fondo del Progetto Erasmus + *Undegraduate University Module in Permaculture: Creating new synergies between higher education and professionals to promote sustainable system-* n. 19PS00050, di cui il prof. Ferdinando Branca è responsabile scientifico.

Il vice Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito alla richiesta e al relativo bando che farà parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta del prof. Ferdinando Branca.

Considerata l'urgenza di richiedere all'Ufficio competente l'attivazione della suddetta Borsa, il Consiglio, dopo breve lettura, approva, all'unanimità e seduta stante il verbale relativo a questo punto, dopo averne dato lettura.

10. Attivazione bandi assegni di ricerca

Il vice Direttore comunica all'assemblea che non ci sono elementi da sottoporre ad approvazione.

Il Consiglio ne prende atto.

11. Emergenza Covid-19: determinazioni riguardanti la didattica del Dipartimento

Il vice Direttore ricorda al Consiglio che, alla luce del perdurare delle misure restrittive imposte dal Governo al fine di gestire l'emergenza epidemiologica da Covid19 – inizialmente previste sino al 3 aprile 2020 ma poi prorogate ulteriormente dal D.P.C.M. 1° aprile 2020, fino al 13 aprile e suscettibili di ulteriore proroga – l'attività didattica dell'Ateneo è stata ampiamente rivoluzionata, oltre che nelle forme organizzative anche nelle modalità di erogazione. In conseguenza delle deliberazioni rettorali, quali la Nota 75402 del 26/2/2020, con Oggetto: Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, la nota del 4/3/2020 con la quale sono state sospese le attività didattiche di tutti i corsi di studio e le attività didattiche speciali e integrative dell'Università di Catania da giovedì 5 marzo fino al 15 marzo; la nota del 5/3/2020 con la quale si è avviata la Didattica a distanza mediante piattaforma Teams; alla Nota del 5 marzo 2020 nr. 84406: Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 con la quale si rimandano fino a nuova disposizione alcune attività didattiche, quali tirocini, accesso ad aule di studio e laboratori; la nota congiunta del Rettore e del Direttore Amministrativo del 9/3/2020; la nota dell'11/3/2020 con oggetto DIDATTICA A DISTANZA_ACCESSO PIATTAFORMA MS TEAMS; il decreto rettorale prot. 88821 del 12 marzo 2020, riguardante la procedura per lo svolgimento delle sedute di organi collegiali in modalità telematica; la nota del 13/3/2020 su Esami di profitto a distanza; la nota del 23/3/2020 su sedute di laurea a distanza; la nota del 30/3/2020 su posticipo delle scadenze ANVUR, le strutture didattiche sono chiamate a regolamentare alcuni aspetti della didattica erogata da ciascun corso di studi e di uniformarsi la pianificazione della nuova coorte 2020/2021 alle scadenze aggiornate dall'Ateneo.

Sotto questo profilo, anche a seguito delle proroghe concesse, di cui alla nota MUR prot. 8552 del 25.03.2020 e D.D. n. 428 del 24.03.2020, relativi all'emergenza sanitaria in atto, sulla sospensione dei termini del procedimento e l'aggiornamento delle scadenze indicate nel D.D. n. 2211 del 12.11.2020, l'Ateneo ha fissato nuove scadenze interne; quelle più prossime sono relative a:

Attività	Scadenza
Offerta didattica programmata (scelta dei SSD e definizione dei CFU)	Entro 31 marzo (tale scadenza è stata rispettata e le relative decisioni saranno portate a ratifica nei prossimi consigli di CdS)
Didattica programmata (definizione e inserimento insegnamenti)	Entro 30 aprile 2020
Distribuzione carichi didattici e chiusura call vs altri dipartimenti	Entro 30 Maggio 2020
Didattica erogata	Entro 8 giugno 2020
Inserimento docenti di riferimento	Entro 12 giugno 2020
Completamento campi amministrazione SUA	Entro 12 giugno 2020
Completamento degli altri quadri informativi della SUA. In particolare: A1.b – A3.b; A4.b.2; A5.b; B1; B4; B5; D1; D2; D3	Entro 20 giugno 2020
Approvazione SUA-CdS 2020	Entro ultima settimana di giugno 2020

Il vice-direttore precisa, inoltre, che nonostante proroghe alle scadenze ministeriali, alcune decisioni in tema di programmazione si rifletteranno sul prossimo anno accademico, anno di fondamentale importanza per la vita del Dipartimento, oggetto di visita di accreditamento ANVUR.

A causa dell'emergenza, pertanto, sono state elaborate di concerto con i presidenti dei CdS e anche, per alcuni aspetti, con i responsabili dei corsi *post lauream* alcune proposte, nate anche

durante due incontri della Commissione didattica di Ateneo, organizzate il 26 marzo e il 3 aprile u.s. dal Delegato alla Didattica, prof. Alberto Fichera, che si sottopongono all'attenzione del consiglio per la relativa determinazione. Esse consistono:

Didattica a distanza. Tutti gli insegnamenti dei CdS del secondo semestre sono stati già avviati sulla piattaforma Ms Teams e a breve si avvieranno quelli *post lauream* (dottorato e master). A tal fine si chiede a tutti i docenti di:

- effettuare la registrazione delle lezioni (per fare in modo che tutti gli studenti possano fruire delle lezioni);
- mettere a disposizione degli studenti quanti più ausili didattici possibili (dispense, articoli per l'approfondimento ecc.);
- per quanto riguarda le esercitazioni, poiché il decreto rettorale n. 783 del 12.03.2020 ha disposto la sospensione di tutte le esercitazioni di laboratorio, in campo e fuori sede, tali attività, fondamentali per i nostri insegnamenti, devono essere sostituite con altre modalità (es. filmati esplicativi o presentazioni power point, appositamente realizzati, visione di filmati presenti su altre piattaforme ecc.), pertinenti alle caratteristiche e finalità dei singoli insegnamenti.

Ricevimento studenti: si ritiene necessario che i docenti organizzino, anche con modalità diverse, forme di ricevimento degli studenti, pubblicizzandone adeguatamente sulla propria pagina nel sito di dipartimento orari e modalità.

Esami: si ritiene opportuno, oltre all'effettuazione degli esami mensili per i fuori corso, che tutti i docenti sono tenuti ad effettuare, anche ai sensi del Piano triennale del dipartimento, espandere il periodo della pausa didattica (dal 14 al 30 aprile) senza prevedere l'interruzione delle lezioni a distanza, per dar modo agli studenti di sostenere esami; si ricorda, inoltre, che le commissioni per gli esami di profitto possono essere composte anche soltanto dal docente titolare dell'insegnamento.

Esami di laurea: le lauree di aprile sono confermate; a seguito delle decisioni del senato accademico e del consiglio di amministrazione, sarà possibile fare esami fino a 6 giorni prima della data prevista e consegnare l'elaborato finale 5 giorni prima; inoltre si ritiene opportuno programmare un'ulteriore sessione di laurea per dar modo agli studenti di potersi laureare. Le date proposte sono:

L21, LM7 e LM75: 10 giugno 2020;

L26 e LM70: 11 giugno 2020;

L25 e LM69: 12 giugno 2020.

Tirocini: le attività di tirocinio sono sospese. Per i tirocinanti che abbiano raggiunto almeno il 60% delle ore previste, l'esperienza svolta è considerata valida per l'acquisizione dei crediti previsti dal proprio corso di laurea. Nel caso in cui non sia stato possibile il raggiungimento del 60% delle ore previste, le ore di tirocinio potranno essere completate concordando con il tutor universitario e con quello aziendale prove/attività sostitutive; a tal proposito si propone che possano essere ritenute valide attività sostitutive, attività seminariali a distanza e la visione di filmati scientifici appositamente selezionati dai singoli CdS.

Crediti per altre attività: si propone l'organizzazione di seminari on line che gli studenti potranno frequentare, grazie alla piattaforma teams; tali seminari saranno registrati e ad essi sarà dedicato uno specifico canale; a causa delle caratteristiche degli stessi si ritiene opportuno selezionare adeguatamente argomenti e relatori; sempre in funzione delle loro caratteristiche si ritiene opportuno assegnare 0.25 CFU per ogni ora di seminario; sul sito del dipartimento, a breve, saranno pubblicati le iniziative che il Di3A, grazie all'attività dei Presidenti dei singoli CdS, sta organizzando anche "nell'ambito delle attività agriJob Orienta".

Accesso ai corsi di studio a.a. 2020-2021: si è deciso a livello di Ateneo, a causa dell'emergenza COVID-19, che per nessun CdS si farà ricorso al TOLC a Casa del CISIA. L'accesso per le lauree triennali sarà prevedibilmente gestito sulla base del voto di diploma di istruzione secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente, prevedendo gli OFA per i voti inferiori ad una determinata soglia, mentre per le lauree magistrali si ricorrerà al colloquio, eventualmente gestito a distanza.

Il Vice Direttore chiede all'assemblea di esprimersi in merito.

Si apre un ampio dibattito al quale partecipano i Proff. A. Biondi G., Licitra, V. Catara, G. Mazzeo, D. Romano, G. La Via, R. La Rosa R., S. Consoli, C. Arcidiacono, D. Marletta, G. Muratore, M. Tessitori e i rappresentanti degli studenti R. Nicotra, D. Argento, alla fine del quale il Consiglio, unanime, approva.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

6. Richieste di patrocinio e riconoscimento CFU

6.1. Su richiesta del Prof. Andrea Baglieri del 7.4.2020, il Vice Direttore propone all'assemblea il riconoscimento di complessivi 0,5 CFU (0,25 per ogni ora) per "Altre attività" agli studenti iscritti ai Corsi di studio del Di3A che parteciperanno al seminario "Webinar- The Friday of innovations in Agriculture – Defining the host genetic control of the rhizosphere microbiota: Focus on soil Microbiome" che si svolgerà venerdì 17 Aprile p.v. alle ore 18, della durata di 2 ore, per via telematica tramite piattaforma Zoom e tenuto dal Dr. Michele Sellitto (Marketing Manager Msbiotech S.p.A. Roma) e dal Dr. Davide Bulgarelli (School of Life Science, University of Dundee – United Kingdom).

Il Vice Direttore chiede all'assemblea di deliberare.

Il Consiglio, unanime, approva.

6.2. Su richiesta della Prof.ssa Simona Consoli dell'8.4.2020, il Vice Direttore propone all'assemblea il riconoscimento di complessivi 0,5 CFU (0,25 per ogni ora) per "Altre attività" agli studenti iscritti ai Corsi di studio del Di3A che parteciperanno al seminario organizzato dal CSEI Catania, nell'ambito del progetto di ricerca "Nuovi prodotti dalla trasformazione agroindustriale di frutti da colture mediterranee e gestione sostenibile dei sottoprodotti – MedFruit", dal titolo "La gestione sostenibile delle acque reflue agroindustriali e che si terrà alle ore 15.00 (durata 2 ore) del 24 aprile 2020, per via telematica tramite piattaforma Zoom, presso il Di3A.

Il Consiglio, unanime, approva.

6.3. Su richiesta della Prof.ssa Simona Consoli dell'8.4.2020, Responsabile scientifico del Progetto INCIPIT, il Vice Direttore propone all'assemblea il riconoscimento di complessivi 0,5 CFU (0,25 per ogni ora) per "Altre attività" agli studenti iscritti ai Corsi di studio del Di3A che parteciperanno al seminario organizzato dal CSEI Catania dal titolo "Introduction to optical remote sensing: Basic concepts and applications" e che si terrà alle ore 15.00 (durata 2 ore) del 17 aprile, per via telematica tramite piattaforma Zoom, 2020 presso il Di3A.

Il Vice Direttore chiede all'assemblea di deliberare.

Il Consiglio unanime approva.

Considerata l'urgenza di trasmettere con sollecitudine quanto deliberato agli uffici competenti, il verbale relativo a questo punto viene approvato all'unanimità e seduta stante dopo averne dato lettura.

12. Autorizzazioni accesso ai locali del Dipartimento

Il Vice Direttore legge all'assemblea l'istanza assunta al prot. interno al n. 95011 del 30.3.2020, avanzata dal **Prof. Santi Longo**, docente cessato dal servizio e volta ad ottenere l'autorizzazione del Consiglio all'accesso e l'uso dei locali del Dipartimento per l'anno 2020, ai sensi del "Regolamento per l'accesso ai locali del dipartimento e delle strutture didattiche speciali e per il loro utilizzo" (D.R. n. 1491 dell'8.5.2015).

Il Vice Direttore ricorda quanto prevede il Regolamento di Ateneo per il caso in questione:

- *art. 7, comma 2. I docenti cessati dal servizio, che continuino a collaborare ad attività di ricerca del dipartimento, possono essere autorizzati, con motivata deliberazione del Consiglio di dipartimento o della struttura didattica speciale, annualmente e per un massimo di cinque anni, ad utilizzare locali e attrezzature della struttura, preventivamente individuati secondo quanto previsto dal comma 3 dell'articolo 3 del presente regolamento.*
- *art. 10, comma 2. I docenti cessati dal servizio, di cui all'art. 7 del presente regolamento, e coloro che sono autorizzati ad utilizzare locali e attrezzature della struttura, e non rientrano nella disposizione di cui al precedente comma 1, hanno l'obbligo di stipulare, a proprie spese e cura, una polizza assicurativa contro gli infortuni e la responsabilità civile per i danni cagionati a terzi. Copia della polizza deve essere consegnata al direttore del dipartimento o al presidente della struttura didattica speciale.*

e propone all'assemblea di deliberare il rinnovo per il 4° anno, motivato dal proseguimento di collaborazione presso la sezione di Entomologia applicata e dalla pubblicazione di risultati sperimentali sull'analisi sensoriale condotte dalla stessa negli ultimi anni di servizio. La suddetta richiesta è autorizzata congiuntamente dal referente, Prof.ssa Gaetana Mazzeo, e dal responsabile della Sezione, Prof. Gaetano Siscaro.

In considerazione delle misure restrittive imposte dal Governo per contenere l'emergenza epidemiologica da COVID-19, il Vice Direttore propone all'assemblea che l'eventuale autorizzazione abbia decorrenza con durata annuale a partire dalla fine della citata emergenza, che verrà comunicata al beneficiario.

Il Vice Direttore precisa che l'eventuale autorizzazione, operativa al momento della sua attuazione, verrà ritenuta valida solo a condizione della stipula di copertura assicurativa, così come previsto all'art. 10 del Regolamento, la cui copia deve essere presentata al Direttore entro 20 giorni e che, salvo nuova richiesta, il beneficiario dovrà rendere libero lo spazio assegnatole entro i tre mesi successivi alla data di cessazione dal rapporto, declinando il Dipartimento da ogni responsabilità.

Il Direttore chiede all'assemblea di deliberare.

Il Consiglio, unanime, concede anche per l'anno 2020 e per il 4° anno, l'autorizzazione al Prof. Santi Longo, motivata dal proseguimento di collaborazione presso la sezione di Entomologia applicata, referente Prof.ssa G. Mazzeo, con decorrenza di durata annuale a partire dalla fine dell'emergenza imposta per l'epidemiologia da Covid-19, che verrà comunicata al beneficiario.

L'autorizzazione verrà ritenuta valida a condizione della stipula di copertura assicurativa a partire dalla data di decorrenza (art.10 del relativo Regolamento), la cui copia deve essere presentata al Direttore entro 20 giorni dalla presente delibera e fermo restando che qualora si voglia continuare a fruire dell'autorizzazione in questione, occorre presentare una nuova richiesta.

Ai sensi dell'art. 7 del suddetto Regolamento e alla rettorale n. 135715 del 2.11.2015, il Consiglio, unanime, precisa altresì che entro i tre mesi successivi alla data di cessazione dal rapporto, il beneficiario della presente deliberazione dovrà rendere libero lo spazio assegnatogli, declinando il Dipartimento da ogni responsabilità in merito ad eventuali problematiche che dovessero verificarsi oltre tale termine.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

13. Convenzione conto terzi tra l'Università di Catania (Di3A) e la ditta Terravesta Ltd.

Il vice Direttore porta a conoscenza dell'Assemblea la richiesta pervenuta dal prof. Salvatore Cosentino in merito alla stipula di una Convenzione con Terravesta Assured Energy Crops Ltd (Regno Unito), per lo svolgimento di attività di ricerca inerenti il *"miglioramento della produzione di infiorescenze e semi fertili in Miscanthus attraverso l'applicazione di strategie agronomiche"*.

Le attività della suddetta collaborazione meglio descritte nell'Allegato Tecnico (ANNEX A) che fa parte integrante della Convenzione e che saranno svolte presso l'Azienda Agraria Sperimentale dell'Università degli Studi di Catania (AAS), dovranno concludersi entro il 1 luglio 2020 a decorrere dalla data di sottoscrizione e per tale attività Terravesta Ltd corrisponderà all'Università di Catania (Di3A) l'importo di € 61.715,00 che verrà corrisposto nella seguente modalità:

- €. 30.857,50 alla stipula dell'Accordo;
- €. 30.857,50 alla conclusione del contratto, entrambe entro 45 giorni dalla presentazione delle fatture da parte dell'Università di Catania (Di3A).

I Responsabili scientifici della Convenzione sono per Terravesta: il Dr. William Cracroft-Eley; per l'Università di Catania (Di3A) il prof. Salvatore Cosentino ed il dott. Danilo Scordia.

Il vice Direttore fa presente che i contenuti della Convenzione sono corrispondenti allo schema predisposto dall'Ateneo secondo il regolamento delle prestazioni c/terzi.

Il vice Direttore chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Dopo breve discussione il Consiglio, all'unanimità, approva la stipula della suddetta Convenzione e dà mandato al vice Direttore di esperire i necessari adempimenti.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio approva seduta stante il verbale relativo a questo punto all'O.d.G. dopo averne dato lettura.

14. Convenzione tra l'Università di Catania (Di3A) e la Società AgriGeos

Il Direttore porta all'attenzione del Consiglio la nota pervenuta dal prof. Gaetano Siscaro, in merito alla richiesta della Società AgriGeos s.r.l., centro di saggio certificato che ha per suo scopo la conduzione di sperimentazioni per l'agricoltura, per la stipula di una Convenzione con il Dipartimento di Agricoltura Alimentazione e Ambiente avente come oggetto la fornitura di materiale biologico per lo svolgimento di prove sperimentali inerenti la valutazione di efficacia di formulati insetticidi nei confronti dell'insetto *Halyomorpha halys*, nella quantità e tipologia di seguito indicata: n.50 ovature; n. 250 neanidi; n. 250 ninfe.

Per far fronte alla richiesta della Società AgriGeos verrà implementato l'allevamento di *Halyomorpha halys* già presente presso il laboratorio di lotta biologica del Di3A in cui opera l'unità di ricerca sotto la supervisione del prof. Gaetano Siscaro. Il Di3A si impegna a farsi carico dei costi legati alla produzione del materiale biologico richiesto. Tale fornitura si intende finalizzata all'esecuzione di prove di efficacia insetticida condotte dalla Società AgriGeos

unicamente presso i propri laboratori in condizioni controllate e non in campo o semi-campo. La produzione del materiale biologico, quale oggetto della Convenzione, sarà svolta presso i laboratori del Di3A e dovrà concludersi entro tre mesi dalla data di sottoscrizione. I Responsabili scientifici designati dalle parti per la gestione della Convenzione sono per l'AgriGeos s.r.l. il dott. Mario Naselli e per l'Università degli Studi di Catania il prof. Gaetano Siscaro.

Il Direttore fa presente, che per tale attività l'AgriGeos s.r.l. corrisponderà al Di3A un importo di €. 1.200,00 IVA esclusa, per la fornitura del materiale biologico.

Il Direttore fa presente che i contenuti della Convenzione sono corrispondenti allo schema predisposto dall'Ateneo secondo il regolamento delle prestazioni c/terzi.

Il Direttore chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Dopo breve discussione il Consiglio, all'unanimità, approva la stipula della suddetta Convenzione e dà mandato al Direttore di esperire i necessari adempimenti.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio approva seduta stante il verbale relativo a questo punto all'O.d.G. dopo averne dato lettura.

15. Autorizzazioni presentazione progetti di ricerca

Il Vice Direttore informa il Consiglio che il Di3A sta partecipando al Bando PRIMA 2019 – sezione 2 (Multitopic) nell'area tematica 2 Farming systems con tre proposte progettuali di seguito specificate.

15.1 Il prof. Carmelo Rapisarda ha chiesto di essere autorizzato a partecipare nella qualità di partner al programma PRIMA 2020 – sez.2 con un progetto dal titolo *Implementation of agroecological innovations for resilient pest and disease management in greenhouse horticultural areas*, acronimo: **HORTICOLOGY**.

Il progetto avrà durata triennale e il coordinatore internazionale sarà Jan van der Blom, Coexphal, Almeria (Spagna).

I partner saranno:

- | | |
|----------------------|--|
| 1) Mónica González | Cajamar Foundation - Spain |
| 2) Carmelo Rapisarda | University of Catania - Italy |
| 3) Aurora Fiderio | Econatura s.s. agricola - Italy |
| 4) Rachid Bouharroud | Institut National de la Recherche Agronomique (INRA) - Morocco |
| 5) Miriam Martínez | Safiland - Morocco |
| 6) Ana Aguiar | University of Oporto - Portugal |
| 7) Incencio Amorim | Pam Hortícola - Portugal |
| 8) Brahim Chermiti | Institut Supérieur Agronomique Chott Mériem (ISA-CM) - Tunisia |
| 9) Cengiz Kazak | Cukurova University, Adana - Turkey |

Il costo totale sarà di €. 440.000,00 e per Unict la richiesta finanziaria sarà di €. 308.000,00, di cui €. 132.000,00 saranno coperti da cofinanziamento con ore uomo del personale strutturato che parteciperà al progetto; per il Di3A saranno coinvolti il Prof. Carmelo Rapisarda e i dott.ri Pompeo Suma e Giuseppe E. Massimino Cocuzza.

15.2 La prof.ssa Simona Consoli della sezione di "Idraulica e Territorio" del Di3A ha chiesto di essere autorizzata a presentare una proposta progettuale dal titolo "*Handy tools for sustainable irrigation management in Mediterranean crops* - **HANDYWATER**".

Il progetto avrà durata di 36 mesi e prevede una quota di co-finanziamento pari al 30% del budget assegnato (il budget di progetto per UNICT è € 185.000,00), che verrà coperta con i costi stipendiali del personale interessato. In particolare, il costo sarà coperto dal prof. Salvatore Barbagallo per 1.5 mesi/uomo, dal dott. Mirco Milani per 2.5 mesi/uomo e dalla prof.ssa Simona Consoli di 3.5 mesi/uomo. La dott.ssa Daniela Vanella, ricercatore RTD-a PON AIM, parteciperà al progetto (4 mesi/uomo) a "costo zero".

Il responsabile della proposta sarà la prof.ssa Simona Consoli.

15.3 Il dott. Mario Di Guardo, nell'ambito del Topic 2.2 1 "*Redesign agro-livelihood systems to ensure resilience*", ha chiesto di essere autorizzato a presentare nella qualità di partner una proposta progettuale dal titolo "*Exploiting pomegranate germplasm variability to ensure resilience to climate change in Mediterranean area*" - **MEDGRANATE**".

Il progetto avrà durata triennale e il coordinatore sarà il "Dipartimento di scienze agrarie, alimentari ed agroambientali" dell'Università degli studi di Pisa.

Gli altri partner coinvolti sono:

- 1) Università degli Studi di Catania;
- 2) Cukurova University (Turchia);
- 3) University Miguel Hernandez (Spagna);
- 4) Agricultural Research Institute of Cyprus (Cipro).

Il contributo previsto per il Di3A è di euro 215.000,00 di cui il 30% derivanti da cofinanziamento che sarà coperto con ore uomo del personale strutturato tale per cui nessun costo aggiuntivo graverà sul Dipartimento o sull'Ateneo.

Il responsabile scientifico per UNICT sarà il Dott. Mario Di Guardo e sarà anche coinvolto il prof. Stefano La Malfa.

15.4 Il Vice Direttore informa il consiglio che con nota prot. n.97936 del 3.4.2020 la Prof.ssa Cinzia Caggia ha chiesto l'autorizzazione a partecipare al Bando PRIMA Call: Section 1 – Agro-food Value Chain 2020; Topic 1.3.1-2020 (IA) *Valorising the health benefits of the Traditional Mediterranean food products* con il progetto dal titolo: “*Valorising and promoting the health benefits of innovative Mediterranean table olives - OLIVES FOR ALL*”

Il capofila sarà l'Università di Catania (UNICT) e gli altri partner coinvolti sono:

- 1) Istanbul Technical University (ITU), TURKEY;
- 2) Hellenic Agricultural Organisation-DEMETER, Institute of Technology of Agricultural Products (HAO-ITAP), GREECE;
- 3) Faculty of Science - University of Extremadura (UNEX), SPAIN;
- 4) Instituto Politécnico de Bragança (IPBragança) Departamento de Biologia e Biotecnologia Escola Superior Agrária, PORTUGAL;
- 5) University of Modena and Reggio Emilia (UNIMORE), ITALY;
- 6) Université Mohammed Premier, MOROCCO;
- 7) Turkey Olive Research Center, TURKEY;
- 8) Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria (CREA), ITALY;
- 9) QLCon, GREECE;
- 10) Consoli Pasquale & F.lli snc, ITALY.

La durata del progetto sarà di 48 mesi;

il costo totale sarà di € 1.7000.000,00 e per UNICT la richiesta sarà di €. 360.000,00;

il Responsabile scientifico sarà la Prof.ssa Cinzia Caggia e il personale coinvolto del Di3A saranno i proff.ri Cinzia Caggia, Cinzia Randazzo, Biagio Pecorino e Gioacchino Pappalardo e la dott.ssa Alessandra Pino;

Responsabile amministrativo sarà la Dott.ssa Tiziana Toscano.

Si precisa che la Sezione 1 del Bando non prevede alcuna quota di cofinanziamento, pertanto il contributo coprirà il 100% dei costi e che eventuali costi aggiuntivi non graveranno né sul Dipartimento né sull'Ateneo.

15.5 RATIFICA. Il Vice Direttore comunica all'assemblea di aver autorizzato, a causa della scadenza ritenuta allora imminente, la prof.ssa Lucia Zappalà alla partecipazione al Bando PRIMA 2020 Call: Section 2 Multitopic — Thematic Area 2-Farming systems, Topic 2.2 1 - Redesign agro-livelihood systems to ensure resilience, con una proposta progettuale dal titolo: “*Maximizing Ecosystem Resilience of three Mediterranean crops by exploiting biodiversity Augmentation and Induced plant Defences - MERMAID*”.

Tale proposta sarà coordinata dall'Istituto per la Protezione Sostenibile delle Piante/Consiglio Nazionale delle Ricerche, Italy

Gli altri partner coinvolti sono:

- 1) Mater Studiorum/Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agro-Alimentari, Italy
- 2) Università di Catania/Dipartimento di Agricoltura Alimentazione e Ambiente, Italy
- 3) Institut Valencià d'Investigacions Agràries, Spain
- 4) Institute Sophia-Agrobiotech/Institut National de la Recherche pour l'agriculture, l'alimentation et l'environnement, France
- 5) Benaki Phytopathological Institute, Greece
- 6) Instituto Superior de Agronomia, Portugal
- 7) Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Turkey
- 8) High Agronomic Institute of Chott-Mariem, Tunisia
- 9) Alexandria University, Egypt

Il progetto avrà una durata di 36 mesi, e prevede un budget per il Di3A di €. 153.000,00, nessun costo aggiuntivo graverà a carico dell'Ateneo o del Dipartimento in quanto il cofinanziamento pari a €. 48.900,00 sarà coperto con ore uomo del personale del Di3A che verrà coinvolto nel progetto.

Il Coordinatore locale sarà la prof.ssa Lucia Zappalà e saranno coinvolti anche per il Di3A il Prof. Gaetano Siscaro e i dottori Giovanna Tropea Garzia e Antonio Biondi.

Il Vice Direttore chiede all'assemblea di deliberare in merito ai punti 15.1, 15.2, 15.3 e 15.4 e ratificare il suo operato quanto al punto 15.4.

Il Consiglio, unanime, ratifica.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

16. Tavolo tecnico "Malattie delle api e prodotti dell'apicoltura". Designazione rappresentante del Dipartimento

Il Vice Direttore illustra all'assemblea la richiesta prot. 8673 del 6.3.2020, assunta al prot. interno dell'Ateneo al n. 85287 del 6.3.2020, avanzata dalla Regione Siciliana - Assessorato alla Salute - Dipartimento Regionale per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico - servizio 10 - Sanità veterinaria con la quale, al fine di ricostituire ed aggiornare il Tavolo Tecnico istituito con DD.GG. 1323 del 27.7.2015 per supportare le decisioni e le linee di indirizzo sul territorio in tema di lotta alle malattie delle api, ha chiesto al Dipartimento la conferma o la segnalazione di un rappresentante in seno al suddetto Organo.

Il Vice Direttore ricorda all'assemblea che, nella seduta del 13.3.2015, il Consiglio aveva ratificato il provvedimento prot. 25806 del 4.3.2015 con il quale il Direttore pro - tempore aveva comunicato al suddetto Assessorato regionale, quale esperto del Dipartimento in seno al suddetto tavolo tecnico, il nominativo della Prof.ssa Gaetana Mazzeo, docente del settore scientifico disciplinare AGR/11 Entomologia generale ed applicata.

Per quanto sopra e ricevuto il suo consenso, il Vice Direttore propone all'assemblea di riconfermare il nominativo della prof.ssa Gaetana Mazzeo, quale rappresentante del Di3A al Tavolo Tecnico "Malattie delle api e prodotti dell'apicoltura".

Il Consiglio, unanime, approva.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

Alle 17.15 si allontana dalla sala dell'adunanza la prof.ssa Angela Roberta Lo Piero.

17. Prof.ssa Santa Olga Cacciola. Richiesta congedo per motivi di studio e ricerca

Il Vice Direttore illustra al Consiglio l'istanza del 31.3.2020 avanzata al Rettore dalla Prof.ssa Santa Olga Cacciola, professore associato del S.S.D. AGR/12, volta ad usufruire di un periodo sabatico da dedicare ad attività di studio e ricerca dall'1 novembre 2020 al 31 ottobre 2021, ai sensi dell'art. 17, 1° comma, del D.P.R. 382/80.

Il Vice Direttore precisa che nella sopra citata istanza, la Prof.ssa Cacciola dichiara che nel suddetto periodo intende svolgere ricerche inerenti lo studio dell'interazione ospite-patogeno in sistemi modello e di metodi diagnostici molecolari per la diagnosi precoce di malattie delle piante. Inoltre, intende sviluppare e validare di strategie di lotta alle malattie delle piante alternative alla lotta chimica.

Nel corso di questo periodo di congedo, la sottoscritta svolgerà brevi periodi di ricerca presso le seguenti Istituzioni: North Carolina State University (USA), University of California (USA); Berkeley, USDA-APHIS-PPQ, Beltsville (USA) e presso i partner europei del progetto PRIMA di cui è coordinatrice.

L'interessata dichiara, altresì, di trovarsi attualmente non oltre il compimento del trentacinquesimo anno di attività di servizio (ivi compresi eventuali riscatti) e di non avere usufruito di due anni accademici di congedo per motivi di studio e ricerca nell'ultimo decennio.

La prof.ssa Santa Olga Cacciola, ai sensi dell'art. 17, comma 3, del DPR 382/80, al termine del periodo del congedo di studio dovrà presentare al Dipartimento una relazione sulla produzione scientifica prodotta durante il periodo di anno sabatico.

Nelle more della richiesta ufficiale da parte degli Uffici competenti, il Vice Direttore chiede all'assemblea di esprimere il proprio parere preliminare, ai fini delle autorizzazioni da parte degli Organi Accademici superiori.

Il Consiglio, in assenza della Prof.ssa Santa Olga Cacciola e/o affini fino al 4° grado, approva all'unanimità.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

18) Rinnovo assegno di ricerca

Il vice Direttore chiede al Consiglio di deliberare in merito al rinnovo di un assegno di ricerca annuale di tipo B), usufruito dalla dott.ssa Lucia Parafati con scadenza 15.05.2020: SETTORE SCIENT. DISC. AGR/15 "Scienze e Tecnologie Alimentari" PROGRAMMA DI RICERCA: *"Valutazione dell'attività antimicrobica e delle proprietà funzionali di estratti vegetali per l'estensione della shelf-life degli alimenti"* - (D.R. n. 380 del 12/02/2019)", dal titolo "Impiego di additivi naturali per l'estensione della shelf-life degli alimenti"
DURATA: 12 mesi

DECORRENZA: 16.05.2020

RESPONSABILE: Prof.ssa Rosa Palmeri

IMPORTO: € 23.787,00

La prof.ssa Rosa Palmeri in qualità di Responsabile scientifico, con nota acquisita al prot. interno n. 124011 del 07 aprile 2020, fa presente che, dalla relazione dell'attività svolta dalla dott.ssa Lucia Parafati durante lo svolgimento dell'assegno di ricerca ancora in corso, si evince come la stessa ha raggiunto pienamente gli obbiettivi, svolgendo un'intensa attività di ricerca e di studio "sui diversi estratti di origine vegetale potenzialmente utilizzabili come additivi naturali". Pertanto, l'esigenza di rinnovare l'assegno di ricerca è dettata dalla necessità di proseguire le attività di implementazione dei modelli di valutazione economica da applicare sulle suddette infrastrutture. La prof.ssa Rosa Palmeri chiede, pertanto, che l'importo previsto per il rinnovo dell'assegno di €. 23.787,00 possa gravare sui Fondi a supporto della ricerca 5A813192054 di cui la stessa è titolare.

Il vice Direttore chiede, quindi, all'Assemblea di esprimersi in merito.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità la richiesta della prof.ssa Rosa Palmeri e dà mandato al vice Direttore di attivare le necessarie procedure.

Considerata la necessità di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, ai fini di formalizzare in tempo utile il relativo provvedimento, il Consiglio approva seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo essere stato letto

19. Richieste approvazioni progetti per attivazione bandi borse di ricerca

19.1 Il vice Direttore porta all'attenzione del Consiglio la richiesta pervenuta dal **prof. Giancarlo Polizzi**, in merito all'approvazione del progetto di ricerca per il quale lo stesso ha chiesto l'attivazione di una borsa di ricerca avente come titolo "Caratterizzazione e patogenicità di patogeni fungini emergenti (Pleiocarpon, Neofusicoccum, Calonectria, Cyindrocladiella e Diaporthe)" della durata di 4 mesi, il cui impegno grava sia sul fondo "Monitoraggio, caratterizzazione e controllo sostenibile di microrganismi e artropodi di interesse agrario" - Responsabile scientifico Dott. Alessandro Vitale e sia su fondi liberi il cui responsabile è lo stesso prof. Giancarlo Polizzi.

A tale proposito il vice Direttore comunica al Consiglio che, visto il Regolamento di Ateneo in merito alle borse di ricerca e vista la necessità di dover inquadrare la suddetta borsa in un progetto attivo, al fine di potere procedere alla corretta pubblicazione del bando, su richiesta del responsabile scientifico della borsa, prof. Giancarlo Polizzi, chiede al Consiglio di approvare lo schema delle attività di ricerca per la suindicata borsa, che farà parte integrante del presente verbale.

Il vice Direttore chiede, pertanto, all'assemblea di deliberare.

Il Consiglio, unanime, approva.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

19.2 Il vice Direttore porta all'attenzione del Consiglio la richiesta pervenuta dal **prof. Giuseppe Licitra**, in merito all'approvazione del progetto di ricerca per il quale lo stesso ha chiesto l'attivazione di una borsa di ricerca avente come titolo "Caratterizzazione dei Formaggi Storici Siciliani selezione AGER e sviluppo modelli di valorizzazione" della durata di 12 mesi, il cui impegno grava sul fondo "Progetto AGER Agroalimentare e Ricerca" il cui responsabile è lo stesso prof. Giuseppe Licitra.

A tale proposito il vice Direttore comunica al Consiglio che, visto il Regolamento di Ateneo in merito alle borse di ricerca e vista la necessità di dover inquadrare la suddetta borsa in un progetto attivo, al fine di potere procedere alla corretta pubblicazione del bando, su richiesta del responsabile scientifico della borsa, prof. Giuseppe Licitra, chiede al Consiglio di approvare lo schema delle attività di ricerca per la suindicata borsa, che farà parte integrante del presente verbale.

Il vice Direttore chiede, pertanto, all'assemblea di deliberare.

Il Consiglio, unanime, approva.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

8. Attivazione bandi borse di ricerca

8.1 Il **prof. Giancarlo Polizzi** in qualità di Responsabile della tematica di ricerca dal titolo "Caratterizzazione e patogenicità di patogeni fungini emergenti (Pleiocarpon, Neofusicoccum, Calonectria, Cyindrocladiella e Diaporthe)", nell'ambito del Programma di ricerca "Monitoraggio, caratterizzazione e controllo sostenibile di microrganismi e artropodi di interesse agrario", il cui

Responsabile scientifico è il dott. Alessandro Vitale, ha richiesto la procedura per l'attivazione di un bando per borsa di ricerca con i seguenti requisiti:

PROGRAMMA DI RICERCA: "Monitoraggio, caratterizzazione e controllo sostenibile di microrganismi artopodi di interesse agrario"

RESPONSABILE: Dott. Alessandro Vitale

TITOLO BORSA DI RICERCA: "Caratterizzazione e patogenicità di patogeni fungini emergenti (Pleiocarpon, Neofusicoccum, Calonectria, Cylindrocladiella e Diaporthe)"

FINANZIAMENTO: Euro 2.950,00 su Piano della ricerca WP Patologia – dott. Alessandro Vitale

Euro 3.050,00 su Fondi liberi – prof. Giancarlo Polizzi

DURATA: 4 MESI

IMPORTO: 6.000,00 EURO

REQUISITI DI AMMISSIONE:

- Laurea specialistica/magistrale in: Scienze Tecnologie Agrarie o in Biotecnologie agrarie

EVENTUALI ALTRI TITOLI DI STUDIO E/O PROFESSIONALI: Dottorato di Ricerca in "Tecnologie Fitopatologiche"

EVENTUALI COMPETENZE ESPERIENZE SPECIFICHE VALUTABILI:

1. Conoscenza della lingua inglese
2. Pluriennale attività di ricerca documentata da pubblicazioni scientifiche internazionali su argomenti oggetto di studio.

SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO: NO

Il vice Direttore fa presente, che l'attività di ricerca del borsista che verrà svolta presso il Di3A (Via S. Sofia n.100), è finalizzata alla identificazione di isolati fungini responsabili di malattie emergenti nel territorio siciliano e alla verifica della loro patogenicità attraverso prove di campo. Il borsista dovrà rilevare parametri morfologici, molecolari e filogenetici dei diversi isolati oggetto di studio, d'intesa con il responsabile scientifico. Egli dovrà inoltre provvedere alla elaborazione dei dati e degli alberi filogenetici. L'attività relativa alle prove di patogenicità in campo deve essere eseguita prima delle elevate temperature estive che non consentiranno di valutare correttamente la patogenicità degli isolati. Si precisa che per l'accettazione definitiva di un lavoro sottomesso ad una rivista internazionale occorre avviare immediatamente l'attività di campo.

Il vice Direttore, inoltre, fa presente al Consiglio che il prof. Giancarlo Polizzi con nota del 3 aprile u.s. ha dichiarato l'indifferibilità della suddetta borsa, in quanto l'attività di ricerca prevista deve essere svolta in questo periodo dell'anno e non in presenza di elevate temperature che, altresì, non consentirebbero di valutare correttamente la patogenicità degli isolati e quindi ne comprometterebbero l'esito.

Il vice Direttore chiede, quindi, all'Assemblea di esprimersi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

8.2 Il prof. Giuseppe Licitra, in qualità di Responsabile scientifico del Programma di ricerca "Development of a synergy model aimed to Qualify and Valorize the Natural Historic Cheese of Southern Italy in the Sicilian, Sardinia, Calabria, Basilicata and Campania Regions, ha richiesto la procedura per l'attivazione di un bando per borsa di ricerca, con i seguenti requisiti:

TITOLO BORSA DI RICERCA: Caratterizzazione dei Formaggi Storici Siciliani selezione AGER e sviluppo modelli di valorizzazione

FINANZIAMENTO: Progetto AGER Agroalimentare e Ricerca in cui l'Unict è Partner

DURATA: 12 MESI

IMPORTO: 12.000,00 EURO

REQUISITI DI AMMISSIONE:

Laurea specialistica/magistrale in: Scienze e Tecnologie Alimentari

EVENTUALI ALTRI TITOLI DI STUDIO E/O PROFESSIONALI: ---

EVENTUALI COMPETENZE ESPERIENZE SPECIFICHE VALUTABILI:

1. Esperienze specifiche in rilievi dei processi produttivi tradizionali nel settore lattiero caseario e valorizzazione dei Formaggi Storici Siciliani

SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO: NO

Il vice Direttore fa presente che, l'attività di ricerca del borsista, che verrà svolta presso il Di3A,

Via Valdisavoia e presso le aziende agricole del territorio Siciliano e Centro concentrazione dell'offerta a Randazzo, consiste nella caratterizzazione dei Formaggi Tradizionali Siciliani selezione AGER, evidenziando gli elementi essenziali dei processi di produzione, trasformazione e stagionatura, nonché dei processi di lavorazione conseguenti. Creare un modello unico di caratterizzazione dei formaggi, dove ogni formaggio possa essere identificato per le proprie specificità. Corsi di formazione per migliorare i sistemi produttivi aziendali, incoraggiare la concentrazione dell'offerta, contribuendo anche attraverso lo sviluppo di una piattaforma di e-commerce.

Il vice Direttore, inoltre, fa presente al Consiglio che il prof. Giuseppe Licitra con nota del 6 aprile u.s. ha dichiarato l'indifferibilità e l'urgenza della suddetta borsa, considerato che la stessa grava su fondi che devono essere rendicontati.

Il vice Direttore chiede, quindi, all'Assemblea di esprimersi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

20) Modifica ordinamento Corso di studio "Pianificazione e sostenibilità ambientale del territorio e del paesaggio" L21. Adempimenti per le richieste dal CUN

Il Vice Direttore informa l'assemblea che in data 2 aprile 2020, l'Area della Didattica di Ateneo ha trasmesso al Dipartimento il parere del Consiglio Universitario Nazionale in merito alla modifica dell'ordinamento del CdS in classe L21 Pianificazione e sostenibilità ambientale del territorio e del paesaggio.

Il parere del CUN è favorevole alle modifiche proposte a condizione di adeguare il RAD ad alcune osservazioni. Di seguito sono riportate le parti del RAD, elaborate dalla Prof.ssa Simona Consoli, per le quali si richiede la modifica.

Modifica delle parti testuali, in particolare integrazione del testo relativo a:

1. Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

E' stata aggiunta la denominazione della laurea (Pianificazione e sostenibilità ambientale del territorio e del paesaggio)

2. Modifica range di CFU nel seguente ambito delle attività caratterizzanti

Diritto, economia e sociologia: il range dei CFU passa da 6-24 a 12-18.

Il Vice Direttore chiede all'assemblea di esprimersi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

21) Convenzione operativa con la Fondazione Edmund Mach – Centro Ricerca e Innovazione per la realizzazione del progetto di ricerca e cooperazione tecnologica "Assemblaggio del genoma di limone"

Il vice Direttore porta all'attenzione del Consiglio la richiesta pervenuta dalla prof.ssa Alessandra Gentile, in merito alla stipula di una Convenzione Operativa tra la Fondazione Edmund Mach – Centro Ricerca e Innovazione e l'Università di Catania (Di3A), per la realizzazione del progetto congiunto di ricerca e cooperazione tecnologica dal titolo "Assemblaggio del genoma di limone", progetto ideato, elaborato e redatto da entrambe le Parti, articolato in una serie di attività meglio descritte nell'Allegato 1 che fa parte integrante della Convenzione.

Il referente scientifico del Progetto per la realizzazione delle attività è il dott. Mario Di Guardo, ricercatore a T.D. del settore scientifico disciplinare AGR/3, afferente al Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente. Per la Fondazione Edmund Mach (FEM) il referente scientifico del Progetto è il dott. Luca Bianco.

Le attività del Progetto saranno svolte presso i campi e i laboratori e le strutture delle Parti, secondo quanto rispettivamente indicato nell'Allegato 1 della Convenzione.

Ciascuna Parte potrà avvalersi della collaborazione del proprio personale, anche non dipendente o equiparato e di personale esterno specializzato per il tipo di attività da svolgere, in conformità alle vigenti normative.

Ciascuna Parte provvederà alla copertura assicurativa di legge contro gli infortuni del proprio personale, anche non dipendente o equiparato, impiegato nello svolgimento delle attività previste dalla Convenzione, nonché all'assicurazione per responsabilità civile verso terzi (persone e cose).

Gli oneri finanziari connessi allo svolgimento del Progetto secondo i compiti e gli obiettivi precisati nell'Allegato 1 restano a carico di ciascuna Parte.

L'Università di Catania (Di3A) si impegna a trasferire, in due tranches, alla Fondazione Edmund Mach (FEM), come da Allegato 2 che fa parte integrante della Convenzione, l'importo complessivo di euro 15.000, con la seguente modalità:

- Euro 7.500,00 entro 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione dell'Accordo, a seguito di invio da parte di FEM di apposita nota di debito;
- Euro 7.500,00 al termine delle attività a seguito di presentazione di una relazione conclusiva e entro 30 giorni dell'invio di apposita nota di debito.

L'importo è da intendersi quale ulteriore supporto economico per lo svolgimento delle attività del Progetto, finalizzato al rimborso di spese effettivamente sostenute in relazione alla esecuzione del Progetto medesimo.

La durata della Convenzione decorrerà dal 01 di maggio 2020 e avrà termine il 30 giugno 2022, fatta salva la possibilità di eventuali proroghe concordate dalle Parti.

La Convenzione potrà essere rinnovata su iniziativa scritta di una o di entrambe le Parti, motivata in funzione degli sviluppi del Progetto, previa autorizzazione dei propri legali rappresentanti e degli organi rispettivamente competenti.

Il vice Direttore comunica, pertanto, che il trasferimento finalizzato al rimborso delle spese di €. 15.000,00 graverà sul fondo del Progetto FreeClimb di cui responsabile scientifico è la Prof.ssa Alessandra Gentile.

Il vice Direttore invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

Il Consiglio, dopo breve discussione, unanime, approva la richiesta di stipula della Convenzione operativa sopra esposta e dà mandato al vice Direttore di esperire i necessari adempimenti.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio approva seduta stante il verbale relativo a questo punto all'O.d.G. dopo averne dato lettura.

22) Richiesta adesione al partenariato del progetto "Innovazione varietale e culturale per un'ASPAgricoltura Siciliana sostenibile di Successo – ASPASS", sottomisura 16.1 PSR Sicilia 2014/2020

Il Vice Direttore informa il Consiglio che con nota protocollo n.135784 dell'8.04.2020 il Prof. Leonardi ha comunicato che in data 07/04/2020 a mezzo posta PEC è stata trasmessa una nota, da parte Avv. Rosario Marchese Ragona in qualità di legale rappresentante dell'impresa agricola "Azienda Agricola Marchese Ragona Rosario" e soggetto capofila del progetto su indicato, che è stato presentato al bando della Sottomisura 16.1 PSR Sicilia 2014/2020 ed inserito nell'"Elenco definitivo delle domande di sostegno ammissibili", collocandosi in posizione utile, di cui al D.D.S. n.243 del 19/02/2020 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea.

Il partenariato comprende i partecipanti: - Azienda Agricola Marchese Ragona Rosario, - Soprim SRLS (operatore commerciale), - Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria, Centro di Ricerca Difesa e Certificazione di Bagheria (PA), - UBIQ Srl, - Azienda agricola multifunzionale Skene' di Gabriele Nobile (impresa individuale), - Azienda Agricola Schembri Santo – impresa individuale, - Azienda Agricola Giglia Giovanni (impresa individuale)- Azienda Agricola Saccomando Stefano (impresa individuale), - Azienda Agricola Quignones Alfredo (impresa individuale), Azienda Agricola di Lorenzo Pace (impresa individuale), - Associazione Temporanea di Imprese Azienda Agricola GEVA, - Tenuta Racinesi S.R.L. Agricola (Az. Agric. Biologica), - Unione Provinciale dell'Agricoltura Agrigento – Confagricoltura.

Il Partenariato del progetto includeva anche il partner Università di Palermo - Dipartimento Scienze Agrarie Alimentari e Forestali che, con nota del Rettore, ha rinunciato alla partecipazione al Gruppo Operativo. Per questo motivo, il capofila "Azienda Agricola Marchese Ragona Rosario" richiede all'Università di Catania Di3A Sezione Orticoltura e Floricoltura la disponibilità ad aderire al progetto quale partner in sostituzione dell'Università di Palermo - Dipartimento Scienze Agrarie Alimentarie Forestali.

L'Assessorato dà la possibilità di sostituire un partner nel caso in cui, successivamente alla presentazione della domanda di sostegno mutino le disponibilità dei partner, a condizione che venga garantita la realizzazione delle attività del partner uscente ed il mantenimento dei requisiti di ammissibilità e valutazione.

Poiché le attività proposte dall'Università di Palermo - Dipartimento Scienze Agrarie Alimentarie Forestali sono consone alle attività svolte presso questo Dipartimento - Sezione di orticoltura e floricoltura il Prof. Leonardi chiede al Consiglio l'autorizzazione ad aderire al partenariato.

Il gruppo di lavoro sarà costituito dal il gruppo di lavoro è costituito dal prof. Cherubino Leonardi – Responsabile scientifico – e dal Prof. Francesco Giuffrida e dal dott. Rosario Mauro.

Il costo previsto per la realizzazione dei Progetti è finanziabile al 100%, pertanto non è richiesto alcun cofinanziamento ed il contributo richiesto dal DI3A è di €.50.000.

La durata del progetto è prevista in 36 mesi.

Lo scopo del progetto è di incrementare la sostenibilità della asparagicoltura siciliana mediante innovazione varietale e colturale.

Il Vice Direttore chiede all'assemblea di deliberare in merito

Il Consiglio, unanime, approva.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

23) Richiesta adesione al progetto "La filiera dei frumenti antichi siciliani: dalla produzione alla realizzazione di prodotti nutraceutici – FiSiPro" Denominazione Gruppo Operativo "Sicilian quality food" sottomisura 16.1 PSR Sicilia 2014/2020)

Il Vice Direttore informa il Consiglio che con nota protocollo n.128509 del 7.04.2020 il Prof. Cosentino ha comunicato che in data 03/04/2020 a mezzo posta PEC è stata trasmessa una nota, da parte del legale rappresentante dell'impresa agricola "Cancemi Michele", soggetto capofila del progetto su indicato. Il progetto è stato presentato al bando della Sottomisura 16.1 PSR Sicilia 2014/2020 ed inserito nell'Elenco definitivo delle domande di sostegno ammissibili, collocandosi in posizione utile per il finanziamento, di cui al D.D.S. n.243 del 19/02/2020 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea. Il partenariato del progetto comprende i partecipanti Azienda Fadda Flavia, Ruralia Società Agricola, Red Shell Società Semplice Agricola, Società Agricola Trapani S.R.L., Samperi Società Cooperativa Agricola, azienda Marabita Antonino, Organizzazione Produttori: Rossa di Sicilia Società Cooperativa Agricola, Riggi M. & A. Fratelli S.R.L., Chimica Applicata Depurazione Acque di Giglio Filippo & C. S.N.C.

Il Partenariato del progetto includeva anche il partner Università di Palermo - Dipartimento Scienze Agrarie Alimentari e Forestali che, con nota del Rettore, ha rinunciato alla partecipazione al Gruppo Operativo. Per questo motivo, il capofila chiede all'Università di Catania - DI3A - Sezione Agronomia la disponibilità ad aderire al progetto quale partner in sostituzione dell'Università di Palermo - Dipartimento Scienze Agrarie Alimentari Forestali.

L'Assessorato dà la possibilità, infatti, di sostituire un partner nel caso in cui, successivamente alla presentazione della domanda di sostegno mutino le disponibilità dei partner, a condizione che venga garantita la realizzazione delle attività del partner uscente ed il mantenimento dei requisiti di ammissibilità e valutazione.

Poiché le attività proposte dall'Università di Palermo - Dipartimento Scienze Agrarie Alimentari Forestali sono consone alle attività svolte presso questo Dipartimento - Sezione di agronomia, il Prof. Cosentino chiede al Consiglio l'autorizzazione ad aderire al partenariato.

Il gruppo di lavoro sarà costituito dal prof. Salvatore Cosentino e dal Dott. Umberto Anastasi quali Responsabili scientifici e dal prof. Giorgio Testa e dal dott. Danilo Scordia.

Il costo previsto per la realizzazione dei Progetti della Sottomisura 16.1 PSR Sicilia 2014/2020 è finanziabile al 100%, pertanto non è richiesto alcun cofinanziamento ed il contributo previsto per il DI3A è di € 115.000,00.

La durata del progetto è prevista in 36 mesi e lo scopo è l'acquisizione e trasferimento di innovazioni di processo e di prodotto *from farm to table*, applicabili dalle imprese siciliane operanti nella filiera dei "frumenti antichi", attraverso l'ottimizzazione della gestione agronomica (valorizzazione delle risorse native e riduzione degli input ausiliari) e la formulazioni di prodotti a valenza salutistica (messa a punto di diagrammi di trasformazione *mild* e utilizzazione di ingredienti nutraceutici derivati da pomodoro per l'ottenimento di pasta funzionale).

Il Vice Direttore chiede all'assemblea di deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità ed approva seduta stante il verbale relativo a questo punto dando mandato al Vice Direttore di interessare gli uffici e gli organi superiori per gli adempimenti consequenziali.

Considerata l'urgenza di trasmettere agli Uffici competenti la suddetta delibera, il Consiglio delibera seduta stante il verbale relativo a questo punto dopo averne dato lettura.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17.45.

Letto, confermato e sottoscritto.