

16) Linee guida per la didattica erogata 2020-2021

(Uff. Didattico - Prof.ssa Romano)

Il Direttore illustra al Consiglio le determinazioni che sono state assunte in occasione della seduta del senato accademico del 28 aprile u.s. in merito alla didattica erogata e per il conseguimento degli obiettivi strategici che l'Ateneo ha approvato (con Delibera SA 24 Marzo 2020) e le possibili azioni legate all'accreditamento, anche in vista della visita programmata per Maggio 2021.

In particolare per quanto riguarda la **didattica erogata**, si è stabilito di incrementare, qualora sia possibile, di un 20% circa il numero di studenti ammessi; tale incremento, infatti, deve soddisfare due requisiti: 1) la numerosità non deve essere maggiore del doppio della numerosità di riferimento per evitare di sdoppiare i corsi; 2) si devono assicurare i requisiti quantitativi e qualitativi (rapporto fra professori e ricercatori) per i docenti di riferimento. A tal fine a breve si avvieranno le procedure per gli incarichi didattici e le call presso gli altri dipartimenti. Un altro aspetto concerne la possibile richiesta di studenti di altri Atenei di continuare gli studi presso l'università di Catania, in base al bando del 05/05/2020 prot. 261644. In questo caso si ricorda come, nella ricostruzione delle carriere e nei riconoscimenti dei CFU si debba tenere conto degli obiettivi della classe, così come indicati nella normativa e non gli specifici obiettivi e SSD previsti dai CdS attivi presso il dipartimento.

Per quanto concerne il **conseguimento degli obiettivi strategici che l'Ateneo e le possibili azioni legate all'accreditamento in vista della visita programmata per Maggio 2021**, occorre adottare alcune determinazioni che si inseriscono nell'ambito di una strategia complessiva di azioni per la didattica finalizzata a qualificare l'offerta formativa ed aumentare la percentuale di studenti regolari. Le check-list di possibili azioni di intervento proposte mirano a sostenere/incentivare i Presidenti ed i Direttori a migliorare la performance sul numero di esami conseguiti in regola dagli studenti, in particolare quelli del primo anno dei Corsi di Laurea di I livello e dei Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico, per quanto riguarda l'indicatore I16 (numero di studenti che supera il primo anno avendo maturato almeno 40 CFU) ed I22 (numero di laureati in regola). Tutti corsi di studio (laurea e laurea magistrale) devono comunque monitorare e ridurre il numero complessivo dei fuori corso.

Le check-list di possibili azioni di intervento riguardano la verifica di due aspetti specifici dei corsi di studio coerentemente agli obiettivi strategici dell'Ateneo e cioè:

- 1) Check list per la verifica delle singole materie (Indicatore IC16 - 40 CFU)
- 2) Check list per la verifica dell'Organizzazione del CdS (Indicatore IC22- Laureati in regola)

I Cds devono elaborare per ogni check-list le informazioni richieste e propongono ai Dipartimenti le azioni di miglioramento. I Dipartimenti deliberano, anche sulla proposte dei Cds, per ogni check list le azioni da intraprendere ed i relativi obiettivi. La Commissione didattica, attiva a livello di Ateneo, successivamente verifica per ogni Dipartimento lo stato delle azioni intraprese e redige un report che trasmette al Rettore ed al Senato. Il Senato valuta l'efficacia delle azioni e delibera eventuali azioni correttive.

I CdS utilizzeranno il Cruscotto della didattica che sarà a breve messo a disposizione dei presidenti dei CdS. Il Cruscotto della Didattica, oltre a consentire una interrogazione continua dei dati dell'Ateneo a Presidenti, Direttori e Rettore, fornirà a cadenze predeterminate i dati relativi al superamento degli esami per i singoli insegnamenti, i dati sugli iscritti ed sui laureati.

1. Check list per la verifica delle singole materie (Indicatore IC16 - 40 CFU)

I Cds tramite il Cruscotto della didattica:

- Individuano le materie del primo anno del Cds che presentano percentuali di superamento dell'esame sotto il 70% da parte degli studenti iscritti all'anno di corso (studenti regolari)
- Individuano le materie di tutti gli anni del corso che presentano percentuali di superamento dell'esame sotto il 70% da parte del totale degli studenti del Corso (a quella data).
- Individuano le materie che presentano un alto numero di studenti iscritti FC che devono ancora conseguirle.

I Cds sulla base della check list per la verifica delle singole materie propongono ai Dipartimenti le azioni di miglioramento.

I Dipartimenti, sulla base della check list e delle proposte dei Cds, deliberano i valori di miglioramento che intendono raggiungere (incremento della percentuale di superamento

dell'esame da parte degli studenti iscritti all'anno di corso e riduzione del numero di fuori corso che deve conseguire esami) e le relative azioni.

	CHECK	AZIONI
1. Valutazione del carico didattico	Il carico didattico è adeguato agli obiettivi degli insegnamenti?	Il CdS valuta i contenuti dell'insegnamento e delibera eventuali modifiche/variazioni
2. Valutazione dell'adeguatezza dell'informazione e dei sussidi didattici	Vengo fornite adeguate indicazioni per il materiale didattico di riferimento? I contenuti del corso e le indicazioni bibliografiche sono chiare? Le prove di esame possono essere superate sulla base dei contenuti del corso e delle indicazioni bibliografiche messe a disposizione? Le attività didattiche erogate e i materiali di studio forniti consentono una preparazione adeguata per il superamento delle prove d'esame?	Il CdS analizza il Syllabus e delibera eventuali variazioni
3. Valutazione del comportamento didattico del Docente (Legge 240/2010 Art. 6)	Il docente adempie regolarmente ai suoi doveri?	Il Consiglio del CdS vigila sul corretto adempimento dei compiti didattici e segnala eventuali criticità alla Commissione didattica di Ateneo e al Direttore del Dipartimento che eventualmente inoltra una comunicazione agli Organi di Ateneo.
4. Analisi obiettiva dell'andamento didattico di primo anno	Le materie del primo anno hanno numerosità eccessiva? Risulta difficile gestire grandi numeri? Sono molti gli studenti con OFA?	Il CdS chiede l'assegnazione di un tutor qualificato per quelle materie con eccessive numerosità e definisce le competenze richieste
5. Valutazione sugli studenti fuori corso	Vi sono materie con alti numeri di fuori corso che devono ancora conseguirle?	Il CdS individua le materie che presentano il maggior numero di allievi fuori corso e sollecita iniziative dedicate.

2. Check list per la verifica dell'organizzazione del Cds (Indicatore IC22- Laureati in regola)

I Cds tramite il Cruscotto della didattica determinano il valore del numero degli allievi che ha conseguito in regola la laurea in rapporto al numero di iscritti iniziali. I Cds sulla base della check list per la verifica delle singole materie propongono ai Dipartimenti le azioni di miglioramento. I Dipartimenti sulla base della check list e delle proposte dei Cds deliberano i valori di miglioramento che intendono raggiungere (incremento del numero degli allievi che ha conseguito in regola la laurea in rapporto al numero di iscritti iniziali) e le relative azioni.

Il CdS, eventualmente coinvolgendo i rappresentanti degli studenti, esegue i check simulando il percorso dello studente medio in riferimento alla tempistica necessaria a seguire le lezioni nei due semestri, sostenere gli esami, svolgere eventuali tirocini, laboratori e infine sostenere la prova finale per conseguire il titolo in regola.

	CHECK	AZIONI
1. Valutazione dell'efficienza della distribuzione del carico didattico	Il carico didattico è ben distribuito tra gli anni e consente il conseguimento del titolo nei tempi previsti?	Il Dipartimento modifica il Regolamento didattico del CdS in relazione all'esperienza pregressa. Il CdS adatta la distribuzione degli insegnamenti in sede di Piano di studio (operando spostamenti di materie, del tirocinio o del laboratorio, UAF) e verifica la tempistica

		complessiva.
2. Valutazione del calendario d'esami	Il calendario d'esami permette il superamento delle materie senza sovrapposizioni?	Il CdS delibera un calendario d'esami di profitto e della prova finale che permetta il conseguimento degli esami e del titolo in regola.

Il Direttore chiede all'assemblea di deliberare.

Il Consiglio.....